წინასიტყვაობა

1. შემუშავებულია – მეზღვაურთა წვრთნისა და სერტიფიცირების ცენტრის უფროსის ვლადიმერ ბოგდანოვისა და იურიდიული განყოფილების უფროსის გიორგი დიასამიძის მიერ;

2. დამტკიცებულია – შეზღუდული პასუხისმგებლობის საზოგადოება ბათუმის უმაღლესი საზღვაო საინჟინრო სასწავლებელი ანრის დირექტორის მიერ (2025 წლის 20 ნოემბრის სენატის სხდომის დადგენილება, ოქმი N12);

3. მოქმედებაშია – დამტკიცების დღიდან;

4. პერიოდული შემოწმება – წარმოებს შემმუშავებლის მხრიდან არაუმეტეს 12 თვის ინტერვალისა;

5. ცვლილებები – ცვლილებათა შეტანა წარმოებს არსებული დებულების გამოყენების შედეგებით ან ნორმატიული დოკუმენტის მოთხოვნების ცვლილებებისას, რომლის საფუძველზეც შემუშავდება დებულება.

6. წინამდებარე დებულება ძალას კარგავს ახალი დებულების (ვერსიის) დამტკიცების შემთხვევაში

დებულებაში ცვლილებათა აღრიცხვის ფურცელი

ცვლილების საფუძველი	დამტკიცების თარიღი	შეცვლილი პუნქტები (გვერდები)	პასუხისმგებელი პირის ხელმოწერა

შინაარსი

1. გავრცელების სფერო 5
2. ნორმატიული მითითებები 5
3. ტერმინები, განმარტებები, შემოკლებები.. 6
4. ზოგადი დებულება 7
5. მსმენელების და საწვრთნელი კურსების იდენტიფიკაცია 8
6. საწვრთნელი კურსის, მომზადება/გადამზადების პროგრამის შემუშავების წესი 10
7. სიმულატორზე დაფუძნებული საწვრთნელი კურსების სავარჯიშოების ვალიდაციისა და პერიოდული გადახედვის პროცესი 11
8. კურსზე მსმენელის დაშვები წინაპირობა; მსმენელის პირადი საქმის წარმოების წესი 13
9. მოთხოვნები ინსტრუქტორის, ზედამხედველის და შემფასებლის მიმართ 17
10. საწვრთნელი საშუალებები 19
11. საწვრთნელი საშუალებების, საკონტროლო, გამზომი და საცდელი დანადგარების მართვის პროცესი 19
12. შემოწმება, კონტროლი 22
13. რესურსები 22
14. პასუხისმგებლობათა განაწილება 22
15. ანგარიშგებითი დოკუმენტები 23

დანართი 1 ბუსსს ანრიში არსებული ტრენაჟორული, სტენდური და კომპიუტერული დანადგარების შემოწმება და ტექნიკური მომსახურების გეგმა–გრაფიკის ნიმუში 24
დანართი 2 მეზღვაურთა წვრთნისა და სერტიფიცირების ცენტრში საწვრთნელი დანადგარის, აღჭურვილობის საწვრთნელი საშუალების პერიოდული შემოწმების გეგმა-გრაფიკის ნიმუში 25
დანართი 3 ბუსსს ანრიში არსებული კომპიუტერული სასწავლო პროგრამების და საგამოცდო ტესტების შემოწმების გეგმა–გრაფიკის ნიმუში 26
დანართი 4 სასწავლო გემის მექანიზმებისა და დანადგარების შემოწმების გეგმა გრაფიკის ნიმუში 27
დანართი 5 ტრენაჟორის გამოყენების აღრიცხვის ჟურნალის ნიმუში 28
დანართი 6 ტრენაჟორული დანადაგრების გამოყენების წინ შემოწმების ჟურნალის ნიმუში 29
დანართი 7 ტექნიკური უსაფრთხოების ინსტრუქტაჟის ჟურნალის ნიმუში 30
დანართი 8 საკონტროლო გამზომი დანადგარების შემოწმებისა და კალიბრირების გეგმა–გრაფიკი 31
დანართი 9 გაზის ანალიზატორების დაკალიბრებისთვის სახარჯო მასალის აღრიცხვს ჟურნალის ნიმუში 32
დანართი 10 ბუსსს ანრის ძირითადი საშუალებების (მატერიალურ-ტექნიკური ბაზის) აღრიცხვის, იდენტიფიცირების და პერიოდული მონიტორინგის ჟურნალის ნიმუში 33
დანართი 11 სახარჯი მასალის (გახარჯული მასალების) აღრიცხვის ჟურნალის ნიმუში 34
დანართი 12 სიმულატორის სავარჯიშოების ვალიდაციის (ან პერიოდული შემოწმების) აქტის ფორმა 35
დანართი 13 სიმულატორის სავარჯიშოების ვალიდაციის (ან პერიოდული შემოწმების) რეგისტრაციის ჟურნალის ფორმა 36

16. პერიოდული შემოწმების ფურცელი 37
17. პერსონალის დებულებასთან გაცნობის ფურცელი 38
18. შეთანხმების ფურცელი 40

1. გავრცელების სფერო

1) წინამდებარე დებულებაში განსაზღვრულია მეზღვაურთა წვრთნისა და სერტიფიცირების ცენტრში სასწავლო-საწვრთნელი პროცესის მართვის წესი;
2) დებულება ვრცელდება ბუსსს ანრის მეზღვაურთა წვრთნისა და სერტიფიცირების ცენტრის საშტატო თანამშრომლებზე და მოწვეულ ინსტრუქტორებზე, დამკვირვებლებზე და შემფასებლებზე;
3) დებულების აღრიცხული ორიგინალი ვერსია ინახება ხარისხის განვითარების და უზრუნველყოფის სამსახურში, როგორც ბეჭდური, ასევე ელ.ვერსია გასაჯაროებულია სასწავლებლის ვებგვერდზე და ბუსსს ანრის შიდა ქსელში;
4) საჭიროებისამებრ, წინამდებარე დებულების დასაგზავნი ეგზემპლიარების მომზადებას და დაგზავნას ახდენს ბუსსს ანრის ხარისხის განვითარებისა და უზრუნველყოფის სამსახური.

2. ნორმატიული მითითებები

არსებული დებულების შემუშავებისას გათვალისწინებულია შემდეგი ნორმატიული დოკუმენტების მოთხოვნები:

1) სს ISO 9001:2015 - ხარისხის მენეჯმენტის (მართვის) სისტემა. მოთხოვნები;
2) სს ISO 9000:2015 - ხარისხის მენეჯმენტის (მართვის) სისტემა. ძირითადი დებულებები და ლექსიკონი;
3) საქართველოს კანონი „მეზღვაურთა განათლებისა და სერტიფიცირების შესახებ“;
4) „მეზღვაურების მომზადების, დიპლომირებისა და ვახტის გაწევის შესახებ“ 1978 წლის საერთაშორისო კონვენცია, ცვლილებებითა და დამატებებით (STCW);
5) საქართველოს ეკონომიკისა და მდგრადი განვითარების სამინისტროს საზღვაო ტრანსპორტის სააგენტოს დირექტორის 2014 წლის 25 დეკემბრის ბრძანება №05 „საზღვაო-საწვრთნელი დაწესებულებების აღიარებისა და საზღვაო-სასწავლო დაწესებულებებისა და საზღვაო-საწვრთნელი დაწესებულებების პერიოდული მონიტორინგის წესის“ დამტკიცების შესახებ;
6) ნდ №2-010101 „ბუსსს ანრის წესდება“;
7) ნდ N2-020101 „ბუსსს ანრის ხარისხის სახელმძღვანელო“;
8) ნდ 2-0201-01 “დოკუმენტთა და მონაცემთა მართვის პროცედურა“.

3. ტერმინები, განმარტებები, შემოკლებები

წინამდებარე დებულებაში გამოიყენება იმ ნორმატიული დოკუმენტების ტერმინები, განსაზღვრებები, შემოკლებები, რომელთა საფუძველზეც დამუშავდა ეს დოკუმენტი.

3.1 ტერმინები, განსაზღვრებები

1) **დოკუმენტის პერიოდული შემოწმება** არის ქმედება, რომელიც ითვალისწინებს ნორმატიული დოკუმენტის გადამოწმებას მასში შესაძლო ცვლილებების შეტანის მიზნით;
2) **ნორმატიული დოკუმენტი (ნდ)**, - რომელიც ადგენს წესებს, საერთო პრინციპებსა და მახასიათებლებს გარკვეული მოღვაწეობის სფეროსათვის;
3) **საწვრთნელი საშუალება** - საწვრთნელი კურსის განხორიცელებისთვის საჭირო, სტანდარტების მოთხოვნათა შესაბამისი დანადგარები, აღჭურვილობა, მოწყობილობა, ინვენტარი;
4) **ინსტრუქტორი, ზედამხედველი, შემფასებელი** – პირი, რომელსაც აქვს სათანადო კვალიფიკაცია მეზღვაურთა კონკრეტული ტიპისა და დონის წვრთნისა და კომპეტენციის შეფასებისათვის კონვენციის I/6 რეგლამენტით განსაზღვრული მოთხოვნების შესაბამისად;
5) **შესაბამისად კვალიფიციური ინსტრუქტორი** – პირი, რომელსაც აქვს მართვის დონის კომპეტენცია და რომელიც ფლობს უმაღლესი განათლების დიპლომს საქართველოს კანონმდებლობის შესაბამისად, ასევე პასუხისმგებელია მეზღვაურის წვრთნაზე, რომელიც დაკავშირებულია კონვენციის შესაბამისად სერტიფიცირებასთან. მას უნდა ჰქონდეს არანაკლებ 36 თვის დამტკიცებული ნაოსნობის სტაჟი 3000 ტონაზე მეტი საერთო ტევადობის ან 3000 კვტ სიმძლავრის მთავარი ამძრავი მექანიზმის მქონე გემზე, მათ შორის, 6 თვე მართვის დონეზე, რომელთაგან სულ მცირე 6 თვის სტაჟი უნდა ჰქონდეს ბოლო 10 წლის განმავლობაში, ან ბოლო 10 წლის განმავლობაში გავლილი აქვს სააგენტოს მიერ აღიარებული განახლების კურსები;
6) **კვალიფიკაციის სერტიფიკატი** – მეზღვაურზე გაცემული სერტიფიკატი, გარდა კომპეტენციის სერტიფიკატისა, რომლის თანახმად, დაკმაყოფილებულია წვრთნის, კომპეტენციის ან საზღვაო გამოცდების თაობაზე „მეზღვაურთა განათლებისა და სერტიფიცირების შესახებ“ საქართველოს კანონით განსაზღვრული მოთხოვნები;
7) **კონვენციური საწვრთნელი კურსი** - „მეზღვაურთა განათლებისა და სერტიფიცირების შესახებ“ საქართველოს კანონის, „მეზღვაურთა მომზადების დიპლომირებისა და ვახტის გაწევის შესახებ“ საერთაშორისო კონვენციის, ცვლილებებითა და დამატებებით, მოთხოვნათა შესაბამისი საწვრთნელი კურსი, რომელიც აღიარებულია სსიპ საზღვაო ტრანსპორტის სააგენტოს მიერ;

8) **შიდა ტრენინგი (in-house course)** - დამსაქმებელი და / ან გემთმფლობელი, საზღვაო ან / და სახმელეთო კომანიების მიერ მოთხოვნადი საწვრთნელი კურსი, გემის ან /და კომპანიის საქმიანობის ტიპის, ცურვის რაიონის თუ სხვა სპეციფიკიდან გამომდინარე;
9) **მოდელ კურსი** - საერთაშორისო საზღვაო ორგანიზაციის (IMO)
10) **მსმენელი** - საწვრთნელ კურსზე დაშვებული პირი;
11) **ჩეკლისტი** – პრაქტიკული ცოდნის შეფასების ინსტრუმენტი / ფურცელი;
12) **ჰენდაუთი (TEXTBOOK / HANDOUT)** - მსმენელთათვის შემუშავებული საწვრთნელი კურსის კრებული (კურსის მოკლე შინაარსი თითოეულ საკითხთან დაკავშირებით);
13) **შეფასების ინსტრუმქნტი** - საგამოცდო ტესტი, ჩეკ-ლისტი, დავალება სიმულატორზე.

3.2 შემოკლებები

1) **ბუსსს ანრი**- შეზღუდული პასუხისმგებლობის საზოგადოება ბათუმის უმაღლესი საზღვაო საინჟინრო სასწავლებელი ანრი (ტექსტში ასევე შეიძლება შეგვხდეს, როგორც **სასწავლებელი**);
2) **ISO** - სტანდარტიზაციის საერთაშორისო ორგანიზაცია;
3) **STCW** – „მეზღვაურების მომზადების, დიპლომირებისა და ვახტის გაწევის შესახებ" 1978 წლის საერთაშორისო კონვენცია, ცვლილებებითა და დამატებებით;
4) **საზღვაო სააგენტო** - საქართველოს ეკონომიკისა და მდგრადი განვითარების სამინისტროს სისტემაში შემავალი საჯარო სამართლის იურიდიული პირი – საზღვაო ტრანსპორტის სააგენტო, რომელიც შექმნილია „ტრანსპორტის სფეროს მართვისა და რეგულირების შესახებ" საქართველოს კანონის საფუძველზე;
5) **საწვრთნელი საშუალებები** - კურსის სრულყოფილი განხორციელბისთვის სტანდარტებთან შესაბამისი ინვენტარი, აღჭურვილობა, დანადგარები, სიმულატორები, კომპიუტერული პროგრამები;
6) **ელ.მოდული** - საზღვაო სააგენტოს მიერ დანერგილი მეზღვაურთა დოკუმენტმართვის სისტემის ელექტრონული მოდული;
7) **ცენტრი** - ბუსსს ანრის მეზღვაურთა წვრთნისა და სერტიფიცირების ცენტრი, რომელიც ახორციელებს მომზადება, გადამზადება და სერტიფიცრების პროგრამებს და კურსებს;
8) **ხარისხის სამსახური** - ბუსსს ანრის ხარისხის განვითარებისა და უზრუნველყოფის სამსახური.

4. ზოგადი დებულება

1) წინამდებარე დებულება განსაზღვრავს ბუსსს ანრის მეზღვაურთა წვრთნისა და სერტიფიცირების ცენტრში საწვრთნელი (სერტიფიცირების), მომზადების, გადამზადების პროგრამების შემუშავების, დამტკიცების, აღიარებისთვის წარდგენის, მსმენელის პირადი საქმის წარმოების, მსმენელის კურს(ებ)ზე და/ან მომზადება/გადამზადების პროგრამაზე

დაშვების, კურს(ებ)ის და/ან მომზადება/გადამზადების პროგრამის განხორციელების და მსმენელთა ცოდნის შეფასების, საწვრთნელი საშუალებების, საკონტროლო, გამზომი და საცდელი დანადგარების შემოწმების პროცესების მართვის წესებს;

2) ცენტრის შეუფერხებელი ფუნქციონირებისთვის გათვალისწინებულია როგორც ადამიანური, ასევე ფინანსური და მატერიალური რესურსები;
3) საწვრთნელი ცენტრი, ისევე როგორც კონვენციური საწვრთნელი კურსების და/ ან გადამზადების პროგრამები უნდა იყოს აღიარებული სსიპ- საზღვაო ტრანსპორტის სააგენტოს მიერ, რომელიც „მეზღვაურთა განათლებისა და სერტიფიცირების შესახებ“ საქართველოს კანონის მე-V თავის 46-ე მუხლით დადგენილი წესით ახორციელებს საწვრთნელი ცენტრის და საწვრთნელი კურს(ებ)ის პერიოდულ მონიტორინგს ამ კანონით, კონვენციითა და STCW-ის კოდექსით გათვალისწინებულ მოთხოვნებთან მათი შესაბამისობის დასადგენად. საწვრთნელი ცენტრის მონიტორინგს სსიპ-საზღვაო ტრანსპორტის სააგენტო ახორციელებს წელიწადში არანაკლებ ერთისა; მეზღვაურთა წვრთნისა და სერტიფიცირების ცენტრის აღიარება ხდება 5 წელიწადში ერთხელ, ხოლო კონვენციური საწვრთნელი პროგრამის აღიარების ვადა განისაზღვრება 3 წლით;
4) კურსების დაწყება, დამთავრება, მსვლელობას და გამოცდებს აკონტროლებს/უწევს მონიტორინგს სსიპ-საზღვაო ტრანსპორტის სააგენტო, მეზღვაურთა დოკუმენტმართვის სისტემის ელექტრონული მოდულით, ელ.ტესტირებით და ვიდეო მონიტორინგით;
5) ცენტრის ფუნქციები განსაზღვრულია ნდ 2-010123 „მეზღვაურთა წვრთნისა და ცერტიფიცირების ცენტრის დებულება“-ში; წვრთნისა და სერტიფიცირების ცენტრის თანამშრომელბის თანამდებობრი ინსტრუქცია განსაზღვრულია ბუსსს ანრის ფუნქციონალურ სტრუქტურაში (ნდ 2-010108) და ცალკეული თანამდებობისთვის შემუშავებულ ფუნქციონალურ მოვალეობებში (ფ/მ 2-010201/11; ფ/მ 2-010201/12) ინსტრუქტორების თანამდებობრი ინსტრუქცია განსაზღვრულია ნდ 2-0401-05.

5. მსმენელების და საწვრთნელი კურსების იდენტიფიკაცია

- ბუსსს ანრის მეზღვაურთა წვრთნისა და სერტიფიცირების ცენტრი ახორციელებს:
  - „მეზღვაურთა განათლებისა და სერტიფიცირების შესახებ“ საქართველოს კანონის, „მეზღვაურთა მომზადების დიპლომირებისა და ვახტის გაწევის შესახებ“ საერთაშორისო კონვენციის, მოთხოვნათა შესაბამისად სსიპ საზღვაო ტრანსპორტის სააგენტოს მიერ აღიარებულ მოქმედი და დამწყები მეზღვაურების მომზადების, გადამზადების, წვრთნის კურსებს და მომზადების, გადამზადების პროგრამებს, რომელტა სერტიფიკატებს გასცემს სსიპ საზღვაო ტრანსპორტის სააგენტო; და
  - ბუსსს ანრის დირექტორის მიერ დამტკიცებული პროგრამების საფუძველზე საზღვაო დარგში მოღვაწე კომპანიების მოთხოვნათა საფუძველზე ხმელეთზე და /

ან ზღვაში დასაქმებული პერსონალისთვის შიდა ტრენინგებს (IN-HOUSE COURSES), რომელთა სერტიფიკატების გასცემს ბუსსს ანრი.

- ცენტრში მოქმედი ყველა საწვრთნელი კურსის, გადამზადების პროგრამის ჩამონათვალს ამტკიცებს ბუსსს ანრის დირექტორი. ჩამონათვალში მითითებულია საწვრთნელი კურსების დასახელება ქართულ და ინგლისურ ენაზე, მოდელ კურსი, რომლის საფუძველზეცაა შემუშავებული საწვრთნელი კურსის პროგრამა, საწვრთნელი კურსის ხანგრძლივობა, რეგულაციები (თუ როემლი კონვენციის თუ სხვა რეგულაციის მოთხოვნას აკმაყოფილებს), კურსის სერტიფიკატის გამცემი ორგანო და კურსის ღირებულება. ცენტრში მოქმედი საწვრთნელი კურსის ჩამონათვალის განახლება ხდება საჭიროებიდან გამომდინარე, მაგალითად ახალი კურსის დამატება, კურსის გაუქმება, რეგულაციაში ცვლილება, კურსის საფასურის/ღირებულების ცვლილება და სხვ.;
- როგორც კონვენციური, ასევე შიდა ტრენინგის (IN-HOUSE COURSE) პროგრამა იდენტიფიცირებულია ხარისხის სამსახურის მიერ სპეციალური კოდის მინიჭებით. შემუშავებულ პროგრამას ენიჭება ნორმატიული დოკუმენტის (ნდ) ნომერი „ბუსსს ანრის დოკუმენტების (შიდა , გარე), მოქმედი ფორმების ფონდი, საქმეთა ნომენკლატურა" (ნდ 2-010103) შესაბამისად. მინიჭებული ნომრის ბოლო ორი ციფრი შემდგომში აღნიშნავს საწვრთნელი კურსის კოდს, რომელიც დაიტანება საგამოცდო ოქმზე; მაგალითად: კურსის პროგრამას მიენიჭა ნდ N 2-0301-50, აქედან -50- აღინიშნება, როგორც კურსის კოდი და ოქმზე აღინიშნება: 5001, 5002 (50 -კურსის კოდი, 01-ოქმის რიგითი ნომერი) და ა.შ.
- პროგრამის კოდი ასევე გამოიყენება ე.წ. ჰენდაუტების იდენტიფიცირებისას, მაგალითად პროგრამას მიენიჭა ნდ N 2-0301-50, ამ პროგრამის ჰენდაუთს ენიჭება ნდ N 2-0301-50-H.
- იდენტიფიკაციური ნომერი ენიჭება მსმენელსაც; საწვრთნელ კურსზე დასაშვებად მსმენელი ავსებს ბუსსს ანრის მიერ შემუშავებული განცხადების ფორმას; შემოსული განცხადება რეგისტრირდება შემოსული კორესპონდეციის წიგნში, ხოლო მსმენელს ენიჭება უნუკალური კოდი, მსმენელთა რეგისტრაციის წიგნში აღრიცხვის შედეგად; მსმენელისთვის ერთხელ მინიჭებული კოდი აღარ იცვლება;
- ბუსსს ანრის მიერ შიდა ტრენინგების (IN-HOUSE COURSES) სერტიფიკატების გაცემა რეგისტრირდება შესაბამის წიგნში, ენიჭება ნომერი 001/2024, 002/2024 და ა.შ., სადაც 001 აღნიშნავს სერტიფიკატის რიგით ნომერს, ხოლო 2024 მიმდინარე წელს.
- დაშვებულია შიდა ტრენინგის (IN-HOUSE COURSE) სერტიფიკატის დუბლიკატის გაცემა იმ შემთხვევაში, როდესაც მსმენელი განცხადებით მიმართავს ბუსსს ანრის დირექტორს, სერტიფიკატის დაკარგვის ან დაზიანების შესახებ. სერტიფიკატის დუბლიკატი განსხვავდება ორიგინალი სერტიფიკატისგან რეგისტრაციის ნომრით, მაგ. 001/2015-D, სადაც D აღნიშნავს დუბლიკატს.

6. საწვრთნელ კურსის, მომზადება/გადამზადების პროგრამის შემუშავების წესი

1) სსიპ-საზღვაო ტრანსპორტის სააგენტოს მიერ აღიარებადი საწვრთნელი კურსის ან/და მომზადება/გადამზადების პროგრამების შემუშავება მიმდინარეობს საერთშორისო საზღვაო ორგანიზაციის მოდელ კურსების საფუძველზე, „მეზღვაურთა განათლებისა და სერტიფიცირების შესახებ" საქართველოს კანონის, „მეზღვაურთა მომზადების დიპლომირებისა და ვახტის გაწევის შესახებ" საერთაშორისო კონვენციის, და სხვა ეროვნული ან/და საერთაშორისო რეგულაციების მოთხოვნათა შესაბამისად, და/ან გამონაკლის შემთხვევაში ზემდგომი/ მარეგულირებელი ორგანოს მიერ გაცემული სამართლებრივი აქტის საფუძველზე;
2) შიდა ტრენინგების საწვრთნელი კურსის ან/და მომზადება/გადამზადების პროგრამების შემუშავება ხდება როგორც საერთშორისო საზღვაო ორგანიზაციის მოდელ კურსების, ასევე დამსაქმებელი კომპანიის მოთხოვნათა საფუძველზე, „მეზღვაურთა განათლებისა და სერტიფიცირების შესახებ" საქართველოს კანონის, „მეზღვაურთა მომზადების დიპლომირებისა და ვახტის გაწევის შესახებ" საერთაშორისო კონვენციის მოთხოვნათა გათვალისწინებით;
3) საწვრთნელი კურსის, მომზადება/გადამზადების პროგრამა შეესაბამება საწვრთნელი კურსის (პროგრამის) შემუშავებასთან დაკავშირებულ, კანონმდებლობითა და საერთაშორისო კონვენციებით ან/და IMO მოდელ-კურსებით დადგენილ მოთხოვნებს.
4) საწვრთნელი კურსის ან/და მომზადება/გადამზადების პროგრამას შეიმუშავებს შესაბამისი კვალიფიკაციის მქონე ინსტრუქტორ(ებ)ი, რომელიც საბოლოო ვერსიას უთანხმებს ბუსსს ანრის ხარისხის სამსახურს, საჭიროეიდან გამომდინარე სხვა კომპეტენტურ პირსაც; ხარისხის სამსახურს ამოწმებს პროგრამის ფორმის შესაბამისობას საზღვაო სააგენტოს მიერ დამტკიცებული კურსის (პროგრამის) შემუშავების სტანდარტებთან/მოთხოვნებთან და ბუსსს ანრიში დანერგილი ნორმატიული დოკუმენტის ფორმასთან (ნდ 2-0201-01);
5) არა შიდა ტრენინგის საწვრთნელი კურსის ან/და მომზადება/გადამზადების პროგრამას ამტკიცებს ბუსსს ანრის დირექტორი;
6) არა შიდა ტრენინგის საწვრთნელი კურსის ან/და მომზადება/გადამზადების პროგრამა, რომელიც დამტკიცებულია ბუსსს ანრის დირექტორის მიერ, წარედგინება აღიარების (აღიარებული საწვრთნელი კურსის ან/და მომზადება/გადამზადების პროგრამის სერტიფიკატი) მოსაპოვებლად საზღვაო სააგენტოს „მეზღვაურთა განათლებისა და სერტიფიცირების შესახებ" საქართველოს კანონის მე-V თავის 45-ე მუხლის მოთხოვნათა შესაბამისად;
7) საწვრთნელი კურსის ან/და მომზადება/გადამზადების პროგრამის გადახედვას ახდენს პროგრამის შემმუშავებელი, გეგმიურს/პერიოდულს არა ნაკლებ 12 თვეში ერთხელ; ასევე საჭიროებიდან გამომდინარე, შესაბამის მარეგულირებელ აქტებში, მოდელ კურსებში

ცვლილების დროს, რაც აღინიშნება ყოველი პროგრამის „პერიოდული შემოწმების ფურცელზე“;

8) გადახედვის შედეგად, თუ პროგრამა რჩება იგივე ვერსიით, უცვლელი, პროგრამის ქვემო კოლონტიტულში მარჯვნივ, დამტკიცების თარიღის ქვემოთ აღინიშნება გადახედვის თარიღი: Revision: 20.11.2025; თუ პროგრამაში შეტანილია ცვლილებები, რომელიც არ ცვლის პროგრამას შინაარსობრივად, გადახედვის ნაცვლად დამტკიცების თარიღის ქვემოთ აღინიშნება: ცვლილება: 20.11.2025, ხოლო თუ პროგრამაში შეტანილია მნიშვნელოვანი ცვლილებები, როგორიცაა კურსის სილაბუსი, განრიგი, ხანგრძლივობა, ქვემო კოლონტიტულში, მარცხნივ შეიცვლება ვერსიის ნომერი და მარჯვნივ აღინიშნება ახალი ვერსიის დამტკიცების თარიღი.

7. სიმულატორზე დაფუძნებული საწვრთნელი კურსების სავარჯიშოების ვალიდაციისა და პერიოდული გადახედვის პროცესი

7.1 სიმულაციური ტრენინგის გაცნობიერება

სიმულაციური წვრთნა, ანუ, სიმულატორზე/ტრენაჟორზე დაფუნებული საწვრთნელი კურსი მოიცავს სამ ძირითად ელემენტს: ცოდნა, უნარი და დამოკიდებულება.
სიმულაციის ძირითადი ოპერატიული მახასიათებლები, რომლებიც გამოიყენება ტრენინგისა და შეფასებისთვის სიმულაციის გამოყენებისთვის, არის:

- ✓ რეალური საოპერაციო სცენის წარმოდგენა
- ✓ შემთხვევის ადგილის კონტროლის უზრუნველყოფა
- ✓ ოპერატიული სცენის ზოგიერთი ნაწილის გაანგარიშებული გამორიცხვა
- ✓ სცენის ჩაწერისა და დაკვრის უზრუნველყოფა შეფასებისა და დებრიფინგისთვის

სიმულატორი არის ინსტრუმენტი, რომელიც ხელს უწყობს ცოდნის, უნარების ან დამოკიდებულების გადაცემას.
სიმულატორები ასრულებენ შემდეგ ფუნქციებს:

1) ინფორმაციის შეძლებისდაგვარად რეალისტურად წარმოჩენა და ინფორმაციის დამახსოვრება, დამუშავება და გადმოცემა;
2) სასწავლო/საწვრთნელი მომენტ(ებ)ის გაძლიერება;
3) მსმენელის პრაქტიკულ დავალებებში ჩართულობა;
4) პრაქტიკული წვრთნის დროს სიტუასციის აღქმა და სწორი გადაწყვეტილების მიღების უნარი;
5) დამოკიდებლად მოქმედების უნარი და ცოდნა.

7.3 სიმულატორებს აქვთ შვიდი მახასიათებელი:

1) მონაცემთა შენახვა და დამუშავება
2) სინთეზური კონტროლი

3) ინტელექტუალურ და ფსიქომოტორულ დონეზე სწავლის შენარჩუნება
4) სწორი პასუხების პოვნა
5) დინამიური პასუხის პოვნა რეალისტურთან მაქსიმალურად მიახლოებულ სიტუაციებში
6) ინსტრუქტორის მიერ სისტემის კონტროლი
7) ჯგუფური და/ან ინდივიდუალური მუშაოაბ/წვრთნა

7.4 სიმულატორის სავარჯიშოების ვალიდაცია

1) სასწავლო პროგრამას შეიძლება წარმოადგენდეს დავალებების სერია და/ან ინდივიდუალური დავალება, რომელშიც გათვალისწინებული იქნება ადგილობრივი და საერთაშორისო რეგულაციები სწავლასა და წვრთნასთან დაკავშირებით. სწავლის/წვრთნის მიზანი მკაფიოდ უნდა განსაზღვრავდეს წვრთნის შედეგებს და შეესაბამებოდეს კომპეტენციების მოთხოვნებს.
2) სიმულატორის სავარჯიშოებს უნდა ჩაუტარდეს ვალიდაცია:
   - ✓ სიმულატორის განახლების დროს, წვრთნების და შეფასების დაწყებამდე;
   - ✓ სიმულატორის სავარჯიშო(ები)ს განახლების შემთხვევაში;
   - ✓ სიმულატორზე დაფუძნებული საწვრთნელი კურსის პროგრამაში თემატური/შინაარსობრივი ცვლილების განხორციელბის შემთხვევაში;
3) ვალიდაციას ატარებს კომისია, რომლის შემადგენლობას ამტკიცებს დირექტორი, აუცილებელ პირობას წარმოადგენს კომისიის შემადგენლობაში მეზღვაურთა წვრთნისა და სერტიფიცირების ცენტრის უფროსის და საწვრთნელი კურს(ებ)ის ინსტრუქტორ(ებ)ის ჩართულობა.
4) დირექტორის ბრძანებით დგინდება ვალიდაციის პერიოდი.
5) ვალიდაციის ჩატარების მტკიცებულებას წარმოადგენს სიმულატორის სავარჯიშოების ვალიდაციის აქტ(ებ)ი და სიმულატორის სავარჯიშოების ვალიდაციის და პერიოდული გადახედვის აღრიცხვის ჟურნალი (იხ. **დანართი 12**: სიმულატორის სავარჯიშოების ვალიდაციის აქტის ფორმა და **დანართი 13**: სიმულატორის სავარჯიშოების ვალიდაციის და პერიოდული გადახედვის აღრიცხვის ჟურნალის ფორმა).

7.5 სიმულატორის სავარჯიშოების გადახედვა

სიმულატორის სავარჯიშოების პერიოდულ გადახედვას და განახლებას ახორციელებს საწვრთნელი კურს(ებ)ის ინსტრუქტორ(ებ)ი, წვრთნისა და სერტიფიცირების ცენტრის უფროსთან ერთად, 3 წელიწადში ერთხელ, საწვრთნელი პროგრამის რე-აღირებისთვის წარდგენის პროცესში გადახედვის დროს და საჭიროების შემთხვევაში (მაგალითად: სიმულატორის განახლება, პროგრამის განახლება, ცვლილებები ეროვნულ და საერთაშორისო სტანდარტებში, ცვლილებები IMO მოდელის კურსებში და სხვ).

7.6 მსმენელის პრაქტიკული ცოდნის შეფასების ინსტრუმენტის, ე.წ. ჩეკ-ლისტის ვალიდაცი

მსმენელის პრაქტიკული ცოდნის შეფასების ინსტრუმენტი, ე.წ. ჩეკ-ლისტი შესაბამისობაში საწვრთნელი კურსის ან/და მომზადება/გადამზადბის პროგრამასთან.

მსმენელის პრაქტიკული ცოდნის შეფასების ინსტრუმენტის, ე.წ. ჩეკ-ლისტის განახლების შემთხვევაში, ბუსსს ანრის დირექტორის განკარგულებით/ბრძანებით, ინტერესთა კონფლიქტის გათვალისწინებით, იქმნება სამუშაო ჯგუფი, შეფასების ინსტრუმენტის ვალიდაციის მიზნით.

8. საწვრთნელი პროცესის ორგანიზება, მართვა, კონტროლი

მეზღვაურს, რომელიც ასრულებს STCW-ის კოდექსის A-II/1, A-II/2, A-II/3, A-II/4, A-II/5, A-III/1, A-III/2, A-III/3, A-III/4, A-III/5, A-III/6, A-III/7 ან A-IV/2 ნაწილით განსაზღვრულ ან სხვა ფუნქციას, უნდა ჰქონდეს კომპეტენციის/კვალიფიკაციის სერტიფიკატი.
„მეზღვაურთა განათლებისა და სერტიფიცირების შესახებ" საქართველოს კანონის, „მეზღვაურთა მომზადების დიპლომირებისა და ვახტის გაწევის შესახებ" საერთაშორისო კონვენციის, მოთხოვნათა შესაბამისად მეზღვაურს ნაოსნობისთვის ესაჭიროება ხუთ წელიწადში ერთხელ საწვრთნელი კურსების გავლა კვალიფიკაციის / კომპეტენციის ასამაღლებლად, ან / და (დაკავებული თანამდებობიდან გამომდინარე) დასადასტურებლად, რომ მან შეინარჩუნა STCW-ის კოდექსით განსაზღვრული კომპეტენციის სტანდარტი.

ბუსსს ანრის მეზღვაურთა წვრთნისა და სერტიფიცირების ცენტრი ახორციელებს როგორც, სსიპ საზღვაო ტრანსპორტის სააგენტოს მიერ აღიარებული პროგრამების საფუძველზე საწვრთნელ კურსებს და მომზადება/გადამზადების პროგრამებს, ასევე შიდა ტრენინგებს (IN-HOUSE COURSES) სხვადასხვა დამსაქმებელი კომპანიების მოთხოვნათა საფუძველზე.

1) საწვრთნელი კურსის, მომზადება/გადამზადების პროგრამაზე დაშვების წინაპირობა განსაზღრულია ყოველი საწვრთნელი კურსის, მომზადება/გადამზადების პროგრამაში და შესაბამისობაში შემუშავებასთან დაკავშირებულ, კანონმდებლობითა და საერთაშორისო კონვენციებით ან/და IMO მოდელ-კურსებით დადგენილ მოთხოვნებთან.
2) საწვრთნელ კურსზე ან/და მომზადება/გადამზადების პროგრამაზე მსმენელის დაშვება მიმდინარეობს განცხადების (განცხადების ფორმა შემუშავებულია ბუსსს ანრის მიერ) საფუძველზე;
3) მსმენელის განცხადებას თან ერთვის დოკუმენტები (ცენტრში ინახება ასლი ან ელ.ვერსია), რომელიც განსაზღვრულია ყოველი კურსის პროგრამაში;

4) განცხადებასთან ერთად მსმენელი ეცნობა პერსონალურ მონაცემთა დამუშავების პირობებს და თანხმობას ადასტურებს შესაბამის ფორმაზე ხელმოწერით;
5) მსმენელის განცხადება რეგისტრირდება შემოსული კორესპონდენციის ჟურნალში ცენტრის საქმისმწარმოებლის მიერ;
6) მსმენელს ენიჭება ციფრული კოდი (საიდენტიფიკაციო ნომერი), რომელიც აღარ იცვლება მსმენელისგან შემდგომი განაცხადის მიღებისას (რესერტიფიცირების დროს);
7) მეზღვაურთა პირადი საქმის წარმოება ხდება ნაწილობრივ ელექტრონულად: მეზღვაურის ძირითადი დოკუმენტები, როგორიცაა: განაცხადი, მიმართვა (ელექტრონულ მოდულიდან ამონაწერი სააგენტოში წარსადგენად), გავლილი კურსების ჩეკლ-ლისტები და ქვითარი ინახება ამობეჭდილი სახით N 05-17 საქმეში, ხოლო სხვა დოკუმენტაცია ინახება ელექტრონულად https://mtamtc.sda.gov.ge/#TCCC ელ.პლათფორმაზე, წვრთნისა და სერტიფიცირების ცენტრის საქმისმწარმოებლის კომპიუტერში და გარე ჰარდ- დისკზე;
8) მსმენელის განცხადების და წარმოდგენილი საბუთების ანალიზის საფუძველზე ცენტრის საქმისმწარმოებელი ადგენს კურს(ებ)ის ჯგუფ(ებ)ს, საწვრთნელი კურსის ან/და მომზადება/გადამზადების პროგრამით განსაზღვრული მსმენელების დასაშვები რაოდენობის გათვალისიწნებით;
9) საწვრთნელი კურს(ებ)ის ჩასატარებლად ცენტრი, ბუსსს ანრის დირექტორის ბრძანების საფუძველზე, იწვევს შესაბამისი კვალიფიკაციისა და კომპეტენციის მქონე ინსტრუქტორ(ებ)ს/დამკვირვებლ(ებ)ს/შემფასებლ(ებ)ს;
10) კურსის ან/და მომზადება/გადამზადების პროგრამის დასაწყებად გამოიცემა ბუსსს ანრის დირექტორის ბრძანება საწვრთნელი კურსის ან/და მომზადება/გადამზადების პროგრამის დაწყების შესახებ, სადაც აღინიშნება კურსზე ჩარიცხული მსმენელების სია, მოწვეული ინსტრუქტორ(ებ)ს/ დამკვირვებლ(ებ)ს/შემფასებლ(ებ)ს სია, კურსის დაწყების, დასრულების თარიღი და სხვა პირობები;
11) ცენტრის საქმისმწარმოებელი კურსის დაწყებისა და დამთავრების შესახებ მონაცემებს, მსმნელთა და ინსტრუქტორთა სიებს ასახავს ელექტრონული მოდულში. საზღვაო სააგენტოს აქვს უფლება არ დაუშვას კურსის დაწყება თუ ატვირთული მონაცემები არ შეესაბამება მათ მიერ დადგენილ მოთხოვნებს. საჭიროებისამებრ ინფორმაცია კურსის დაწყებ-დამთავრების შესახებ საზღვაო ტრანსპორტის სააგენტოში იგზავნება წერილობითაც;
12) ცენტრის საქმისმწარმოებელი წინასწარ აცნობებს მსმენელს კურსის ან/და მომზადება/გადამზადების პროგრამის დაწყების და დასრულების შესახებ;
13) კურსის დაწყებამდე ინსტრუქტორი აცნობს მსმენელს კურსის მიზანს;
14) კურსის მსვლელობისას მსმენელისთვის ხელმისაწვდომია ინსტრუქტორის მიერ შემუშავებული ჰენდაუთი და ლიტერატურა, რომელიც ინახება ბუსსს ანრის ბიბლიოთეკაში;

15) სსიპ საზღვაო ტრანსპორტის სააგენტო მის მიერ აღიარებული კურსის მსველობას უწევს მონიტორინგს როგორც ონლაონ ვიდეოსესიით, ასევე ადგილზე გამოცხადებით;
16) კურსების დასრულების შემდეგ, მსმენელმა უნდა ჩააბაროს გამოცდა/ტესტირება ცოდნისა და კომპეტენტურობის დასადასტურებლად;
17) საზღვაო ტრანსპორტის სააგენტოს მიერ აღიარებული პროგრამების/კურსების თეორიული ნაწილის გამოცდა ტარდება ელექტრონული ტესტირების მეთოდით, მეზღვაურთა დოკუმენტმართვის სისტემის ელექტრონულ მოდულში, საზღვაო ტრანსპორტის სააგენტოს მიერ დამტკიცებული პროცედურის შესაბამისად;
18) მეზღვაურთა დოკუმენტმართვის სისტემის ელექტრონულ მოდულში ტეტსირების მტკიცებულებები არ ინახება მატერიალური სახით; საწვრთნელი ცენტრისთვის ხილვადია ტესტის შედეგი. ტესტირების შედეგები ელექტრონულ მოდულში ხელმისაწვდომია საზღვაო ტრანსპორტის სააგენტოსთვის;
19) საზღვაო ტრანსპორტის სააგენტო უფლებამოსილია, გამონაკლის შემთხვევებში, საზღვაო-საწვრთნელ დაწესებულებას დართოს ნება გამოცდა ჩაატაროს რეალურ სივრცეში;
20) სიმულატორებზე და პრაქტიკული დავალებების შესრულებაზე დაფუძნებული კურსის/პროგრამის გამოცდას მსმენელი აბარებს სიმულატორზე, ან/და სათანადო გარემოში, შესაბამისი საწვრთნელი საშუალებების გამოყენებით, ინსტრუქტორი გამოცდის შედეგებს აღნიშნავს ე.წ. ჩეკ-ლისტში;
21) მატერიალური სახის შეფასების მტკიცებულებები ინახებს მსმენლის პირად საქმეში;
22) სსიპ საზღვაო ტრანსპორტის სააგენტოს მიერ აღიარებული საწვრთნელი კურსების გამოცდის შედეგები, ელ.მოდულში ასახვის გარდა, ფორმდება ბუსსს ანრის საგამოცდო ოქმში;
23) სსიპ საზღვაო ტრანსპორტის სააგენტოს მიერ აღიარებულ კურსებზე მსმენელის დასწრება აღინიშნება ელექტრონულ მოდულში, ხოლო შიდა ტრენინგებზე (IN-HOUSE COURSES) დასწრება აღირიცხება სასწავლო ჟურნალში: მსმენელის დასწრება – „კი", ხოლო არ გამოცხადება აღინიშნება – „არა";
24) სსიპ საზღვაო ტრანსპორტის სააგენტოს მიერ აღირებული კურსის/პროგრამის გამოცდის/ტესტის წარმატებით ჩაბარების შედეგად მსმენელს ეძლევა/ეგზავნება ინდივიდუალური ამონაწერი / მიმართვა საზღვაო სააგნეტოში სერტიფიკატის ასაღებად; ინდივიდუალური ამონაწერი (მიმართვა) რეგისტრირდება გასული კორესპონდენციის აღრიცხვის წიგნში, ენიჭება გასული კორესპონდენციის ნომერი და ასლი ინახება მსმენელის პირად საქმეში;
25) არადამაკმაყოფილებელი შედეგის შემთხვევაში მსმენელს აქვს გამოცდის განმეორებით ჩაბარების უფლება, შემდეგი სასწავლო ჯგუფის შემადგენლობაში;

26) მსმენელს გამოცდაზე ხელმეორედ გასვლის უფლებამოსილება, დამატებით აქვს არაუმეტეს ორჯერ. სამივეჯერ ჩაჭრის შემთხვევაში მსმენელი ხელმეორედ გაივლის კურსს;
27) მსმენელს აქვს გამოცდის/ტესტის შედეგების გასაჩივრების უფლება; ის მიმართავს წერილობითი ფორმის საჩივრით დირექტორს; თუ მსმენელი აპროტესტებს ელ.მოდულით ჩაბარებული ტესტის შედეგებს, ბუსსს ანრი აცნობებს გაპროტესტების ფაქტის შესახებ საზღვაო სააგენტოს შესაბამის სამსახურს და მიმდინარეობს საჩივრის ერთობლივი განხილვა და შესაბამისი რეაგირება; თუ მსმენელი აპროტესტებს პრაქტიკული წვრთნის ჩაბარების შედეგ(ებ)ს, დირექტორის ბრძანებით იქმნება ექპერტთა ჯგუფი, რომლის სემადგენლობაშ შედის კურსის შინაარსიდან გამომდინარე კვალიფიცირებული/კომპეტენტური სპეციალისტები (ინსტრუქტორი/ დამკვირვებელ/შემფასებელი), მსმენლი ხელხლა აბარებს კურსის თეორიულ ნაწილს და დამაკმაყოფილებელი შედეგის შემთხვევაში მას ეძლევა საშუალება ხელახლა გადააბაროს პრაქტიკული ნაწილი. პრაქტიკული ნაწილის შესრულებამდე მსმენელი კიდევ ერთელ გადის ინსტრუქტაჟს და მხოლოდ შემდეგ ასრულებს პრატქიკულ დავალებას.
28) შიდა ტრენინგებზე (IN-HOUSE COURSES) ჩარიცხვა მიმდინარეობს ზემოაღნიშნული პროცესით, გარდა საზღვაო სააგენტოს ინფორმირებისა კურსების დაწყება-დამთავრება, მსმენელების ჩარიცხვის შესახებ, რადგან შიდა ტრენინგის (IN-HOUSE COURSES) დასრულების შემდეგ სერტიფიკატებს გასცემს ბუსსს ანრი;
29) შიდა ტრენინგის (IN-HOUSE COURSE) შეფასება ტარდება რეალურ სივრცეში, ტესტების მეშვეობით;
30) თეორიული და პრაქტიკული გამოცდის ტესტები, ჩეკლისტები, სიმულატორული დავალებები შესაბამისობაშია საწვრთნელი კურსის, მომზადება/გადამზადების პროგრამასთან;
31) შეფასების პირობები განსაზღვრულია ყოველი საწვრთნელი კურსის, მომზადება/გადამზადების პროგრამაში;
32) შიდა ტრენინგების (IN-HOUSE COURSES) საგამოცდო ტესტები და პასუხები ინახება წვრთნისა და სერტიფიცირების ცენტრის უფროსთან პაროლით დაცულ კომპიუტერში და გაიცემა ინსტრუქტორისთვის გამოცდის წინ;
33) შიდა ტრენინგების გამოცდა ტარდება ბუსსს ანრის დირექტორის მიერ ბრძანების საფუძველზე მოწვეული პირების მიერ, რომლის შემადგენლობაში დაშვებულია შედიოდეს არა მხოლოდ ბუსსს ანრის ინსტრუქტორები, არამედ მოწვეიული დარგის სპეციალის(ტებ)ი, რომლებსაც გააჩნია კურსის სპეციფიკიდან გამომდინარე შესაბამისი კომპეტენცია/კვალიფიკაცია, ასევე დამსაქმებელი კომპანიის წარმომადგენელი;
34) ბუსსს ანრის მიერ გაცემული სერტიფიკატები რეგისტრირდება შესამაბის წიგნში;

35) მსმენელის მიერ განცხადებაში აღნიშნული ყველა საწვრთნელი კურსის დასრულების შემდეგ, კეთდება განაცხადის ანალიზი საქმე იხურება და ინახება ბუსსს ანრის საქმეთა ნომენკლატურით დადგენილი ვადით.

9. მოთხოვნები საწვრთნელი კურსების/ მომზადება/გადამზადების პროგრამების განმახორციელებელი პერსონალის (ინსტრუქტორი, ზედამხედველი, შემფასებელი, ლაბორანტი) მიმართ

1) საწვრთნელი კურსის ან/და მომზადება/გადამზადების პროგრამის განმახორციელებლად ცენტრში მოიწვევა საწვრთნელი კურსის შესაბამისი კვალიფიკაციის მქონე საზღვაო დარგის სპეციალისტი, რომელიც უნდა აკმაყოფილებდეს სსიპ საზღვაო ტრანსპორტის სააგენტოს დირექტორის 2014 წლის 25 დეკემბრის N05 ბრძანებით (მასში ცვლილებების გათვალისწინებით) დადგენილ მოთხოვნებს.
2) საწვრთნელი კურსის ან/და მომზადება/გადამზადების პროგრამის განმახორციელებელი პერსონალის საკვალიფიკაციო მოთხოვნები განსაზღვრულია ყოველი საწვრთნელი კურსის ან/და მომზადება/გადამზადების პროგრამაში „მოთხოვნები ინსტრუქტორების მიმართ" ნაწილში;
3) საწვრთნელი კურსის, მომზადება/გადამზადების პროგრამისთვის განსზღვრული ინსტრუქტორთა რაოდენობა აღნიშნულია ყოველი საწვრთნელი კურსის, მომზადება/გადამზადების პროგრამაში და შესაბამისობაშია შემუშავებასთან დაკავშირებულ, კანონმდებლობებთან და საერთაშორისო კონვენციებთან ან/და IMO მოდელ-კურსებით დადგენილ მოთხოვნებთან.
4) ბუსსს ანრიში საწვრთნელი კურსის ან/და მომზადება/გადამზადების პროგრამის განმახორციელებელ პერსონალნს წარმოადგენს:

3.1 ინსტრუქტორი - საზღვაო განათლებისა და წვრთნის სფეროში დასაქმებული პირი, რომელიც შესაბამისი კვალიფიკაციისა და გამოცდილების საფუძველზე ახორციელებს მეზღვაურთა თეორიულ და/ან პრაქტიკულ მომზადებას, ინსტრუქტაჟს, პროფესიული უნარების განვითარებასა და კომპეტენციის შეფასებას STCW-ის სტანდარტებისა და სასწავლო პროგრამის მოთხოვნების შესაბამისად; დაშვებულია ამავდროულად იყოს შემფასებელი;

3.2 შემფასებელი -მსმენელის ცოდნის შემოწმებაზე პასუხისმგებელი პირი, დაშვებულია ამავდროულად იყოს კურსის განმახორცვიელებლი ინსტრუქტორი;

3.3 ზედამხედველი - გამოცდის, ტესტირების პროცესზე დამკვირვებელი პირი;

3.4 ლაბორანტი - პრაქტიკული წვრთნისთვის პრატქიკის ობიექტის მომზადება, გამოყენება, გამოყენების შემდეგ მოწესრიგებაზე პასუხისმგებელი პირი.

5) ინსტრუქტორი ვალდებულია შეიმუშაოს საწვრთნელი კურსის პროგრამა, განახორციელოს პროგრამის პერიოდული შემოწმება, შეიტანოს მასში საჭირო ცვლილებები და საჭიროებისამებრ განაახლოს; შეუთანმოს პროგრამაში შეტანილი ცვლილებები, განახლებები ცენტრის უფროსს და ხარისხის სამსახურს და წარუდგინოს დასამტკიცებლად ბუსსს ანრის დირექტორს;
6) ინსტრუქტორი ვალდებულია შეიმუშაოს საწვრთნელი კურსის პრეზენტაცია და მსმენელისთვის მისაწოდებელი მასალა. ე.წ. ჰენდაუთი.

საწვრთნელი კურსის ან/და მომზადება/გადამზადების პროგრამის განმახორციელებელი პერსონალის მიმართ მოთხოვნები განსაზღვრულია „საწვრთნელი კურსების ინსტრუქტორების თანმდებობრივი ინსტრუქცია“-ში ნდ № 2-0401-05.

10. საწვრთნელი საშუალებები

1) საწვრთნელი კურსის და/ან მომზადება/გადამზადების პროგრამისთვის გათვალისწინებული რესურსები, უზრუნველყოფს მსმენელის მიერ კურსით (პროგრამით) გათვალისწინებული სწავლის, წვრთნის შედეგების მიღწევას, რაც ასევე განსაზღვრულია ყოველი საწვრთნელი კურსის, მომზადება/გადამზადების პროგრამაში და შესაბამისობაშია შემუშავებასთან დაკავშირებულ, კანონმდებლობებთან და საერთაშორისო კონვენციებთან ან/და IMO მოდელ-კურსებით დადგენილ მოთხოვნებთან.
2) წვრთნისთვის საჭირო ხელსაწყოები, მოწყობილობები, სიმულატორები და სასწავლო საშუალებები (პლაკატები, ნახაზები, ვიდეო აპარატურა და სხვა) შეესაბამება კურსებით (პროგრამებით) გათვალისწინებული სწავლის შედეგების გამომუშავებას, რაც განსაზღვრულია ყოველი საწვრთნელი კურსის ან/და მომზადება/გადამზადების პროგრამაში და შესაბამისობაშია შემუშავებასთან დაკავშირებულ, კანონმდებლობებთან და საერთაშორისო კონვენციებთან ან/და IMO მოდელ-კურსებით დადგენილ მოთხოვნებთან.
3) საწვრთნელი კურსისთვის და/ან მომზადება/გადამზადების პროგრამისთვის, რომელიც დაფუძნებულია თეორიულ სწავლებაზე, მოწყობილია საკლასო აუდიტორია, მერხებით, სკამებით, დაფით, ვიდეო და აუდიო მასალების გამოსაყენებლად შესაბამისი ტექნიკით, თვალსაჩინო პოსტერებით და სხვა ინვენტარით, რომელიც ასახავს საწვრთნელი კურსის და/ან მომზადება/გადამზადების პროგრამის შინაარს/მიზანს;

4) სიმულატორზე დაფუძნებული საწვრთნელი კურსისთვის და/ან მომზადება/გადამზადების პროგრამისთვის, ცენტრის აღჭურვილობა უნა იყოს შესაბამისობაში შემუშავებასთან დაკავშირებულ, კანონმდებლობითა და საერთაშორისო კონვენციებით ან/და IMO მოდელ-კურსებით დადგენილ მოთხოვნებთან;
5) ბუსსს ანრის ცენტრს უნდა გააჩნდეს საწვრთნელი კურსისთვის და/ან მომზადება/გადამზადების პროგრამისთვის საჭირო რესურსების (ტრენაჟორების, სიმულატორების და სხვა) განხორციელებისთვის საჭირო დოკუმენტებს, მწარმოებლის მიერ გაცემულ ლიცენზიებს, ინსტრუქციებს, ასევე ინსტრუქტორის სიმულატორზე დაფუძნებულ წვრთნისთვის მწარმოებლის მიერ ჩატარებული სპეციფიკური კურსის/წვრთნის დამადასტურებელ სერტიფიკატს/დოკუმენტს, საჭიროებიდან გამომდინარე საკლასიფიკაციო საზოგადოების მიერ გაცემულ სერტიფიკატებს;
6) ცენტრის უფროსმა უნდა ადევნოს თავლყური მწარმოებლის მიერ სიმულატორის განახლების, ცვლილებების დამატებების მსვლელობას, რათა დროულად მოახდინოს მათი დანერგვა ცენტრის ბაზაზე;
7) პრაქტიკული წვრთნების დროს ცენტრი უზრუნველყოფს მსმენელის უსაფრთხოების დაცვას, ამისთვის წვრთნამდე მსმენელს უტარდება შესაბამისი ინსტრუქტაჟი.

11. საწვრთნელი საშუალებების, საკონტროლო, გამზომი და საცდელი დანადგარების მართვის პროცესი

ბუსსს ანრიში სასწავლო და საწვრთნელი პროცესების სრულყოფილი განხორციელებისათვის აუცილებელ პირობას წარმოადგენს კომპიუტერების, სასწავლო და საწვრთნელი პროგრამების ელექტრონული ვერსიების, სიმულატორების (ტრენაჟორების), სხვადასხვა საწვრთნელი საშულებების, საკონტროლო, გამზომი და საცდელი დანადგარების და ელექტრონული სახით ტესტების გამოყენება. სასწავლო და საწვრთნელი საშუალბების, საკონტროლო, გამზომი და საცდელი დანადგარების იდენტიფიცირების, პერიოდული შემოწმების/ინსპექტირების, კალიბრირების, ტექნიკური მომსახურების და ჩამოწერის პროცესებისთვის დანრეგილია საწვრთნელი საშუალებების, საკონტროლო, გამზომი და საცდელი დანადგარების მართვის პროცესი, რომელიც მოიცავს:

1) საწვრთნელი საშუალებების (სიმულატორები, დანადგარები, სხვაადასხვა აღჭურვილობა, კომპიუერული პროგრამები, ტესტები და სხვ.ტექნიკური აღჭურვილობა) ტექ.გამართულობის, ვარგისიანობის შემოწმების კომტროლი, რისთვისაც დანერგილია პერიოდული შემოწმების სისტემა, რომელიც მოიცავს პერიოდული შემოწმებების გეგმა-გრაფიკების შემუშავებას, დამტკიცებას და შესრულებას, შესრულების კონტროლს (**იხ.დანართი 1, 3, 4**);

2) გეგმიური შემოწმების მიზანია ბუსსს ანრიში არსებული ტექნიკური აღჭურვილობის, სიმულატორების, სხვადასხვა საწვრთნელი საშუალებების, დანადგარების სასწავლოდა საწვრთნელ პროცესებში ექსპლუატაციისათვის ვარგისიანობის დამტკიცება, დამკვეთის მოთხოვნ(ებ)ის დასაკმაყოფილებლად.
3) ბუსსს ანრის ტერიტორიაძე არსებული საწვრთნელი საშუალებების (სიმულატორები, დანადგარები, სხვაადასხვა აღჭურვილობა, კომპიუერული პროგრამები, ტესტები და სხვ.ტექნიკური აღჭურვილობა), პერიოდული შემოწმების გეგმა-გრაფიკებს შეიმუშავებს მეზღავურთა წვრთნისა და სერტიფიცირების ცენტრის უფროსი, რომელის შემდგომში აკონტროლებს გეგმების დროულად შესრულებას და აცნობებს ხარისხის სამსახურს; სასწავლო–საწვრთნელ გემზე არსებული დანადგარების პერიოდული შემოწმების და კალიბრირების გეგმა–გრაფიკს ადგენს გემის კაპიტანი და უფროსი მექანიკოსი, რომელბიც შესრულებას აცნობებმ ხარისხის სამსახურს. ყველა გეგმა–გრაფიკს ამტკიცებს გენერალური დირექტორი. გეგმების შესრულებას მონიტორინგის უწევს ბუსსს ანრის ხარისიხს სამსახური.
4) დამტკიცებული გეგმა-გრაფიკების ორიგინალები ინახება შესრულებაზე პასუხისმგებელი პირებთან, ხოლო ასლები ხარისხის სამსახურში.
5) გეგმებში განისაზღვრება პერიოდული შემოწმების ვადა, შემოწმებაზე პასუხისმგებელი პირ(ებ)ი ან/და სტრუქტურული ერთეულ(ებ)ი, შესრულების მტკიცებულება.
6) შემოწმებაზე პასუხისმგებელ პირად ინიშნება ბუსსს ანრის თანამშრომელი, როემლსაც აქვს უშუალო შეხება კონკრეტულ საწვრთნელ საშუალებასთან, ელ.პროგრამასთან, დანადგართან თუ სიმულატორთან. ასევე შემოწმებაში აუცილებლად არის ჩართული მეზღვაურთა წვრთნისა და სერტიფიცირების ცენტრის უფროსი და შესყიდვებისა და სამეურნეო განყოფიელბის უფროსი.
7) არის ისეთი საწვრთნელი საშულებები, როემლთა პერიოდულ შემოწმებას/ინსპექტირებას და სერტიფიცირებას ახორციელბს შესაბამისი სამსახური, რომელსაც იწვევს ბუსსს ანრი (წერილის საფუძველზე) და ანაზღაურებს შემოწმების ხარჯებს. ასეთი შემოწმებებისთვისაც შემუშავდე გეგმა0გრაფიკი, ვადების კონტროლის მიზნით. **(იხ.დანართი 2)**
8) გეგმიური შემოწმების ჩატარება დასტურდება კომისიის წევრების მიერ შედგენილი შემოწმების აქტით, რაც მტკიცებულებად აღინიშნება შესაბამის გეგმაში. შემოწმების შედეგებს შემმოწმებელი აცნობს (წერილობითი ანგარიშის / მოხსენებითი ბარათის სახით) ბუსსს ანრის ხარისხის სამსახურს, რომელიც ახორციელებს შესრულების მონიტორინგს.
9) შემოწმების შედეგად, ხარვეზის ან /და დეფექტის გამოვლენის შემთხვევაში, შემმოწმებელი ხარისხის სამსახურთან ერთად, დირექტორთან შეთანხმებით, ნერგავს

მაკორექტირებელ/გასაუმჯობესებელ ქმედებებს, შესაბამისი გეგმის შემუშავებით და შესრულებით.

10) იმ შემთხვევაში, თუ არ ხერხდება ხარვეზის აღმოფხვრა, დახარვეზებული საშუალება (დანადგარი, აღჭურვილობა, და სხვა) ექვემდებარება ჩამოწერას, ჩამოწერის აქტის საფუძველზე და მიმდინარეობს მისი ახლით ჩანაცვლება.

11) ტრენაჯორული დანადგარების შემოწმება ხდება მათი ყოველი გამოყენების წინ, შემოწმებაზე პასუხისმგებელი პირის მიერ. შემმოწმებელი პირი აკეთებს ჩანაწერებს შემოწმების შესახებ შესაბამის ჯურნალში (**იხ.დანართი 5, 6**).

12) ბუსსს ანრის საკუთრებაში არსებული ყველა დანადგარი, აღწურვილობა, ინვენატრი არის იდენტიფიცირებული. წელიწადში ერთელ მიმდინარეობს ინვენტარიზაცია არსებული ინვენატრის, დანადგარების აღწერის, იდენტიფიკაციური ნომრების გადამოწმების მიზნით.

13) ყოველ დანადგარს გააჩნია გამოყენების ინსტრუქცია. სიმულატორის (ტრენაჟორის), საკონტროლო, გამზომი დანადგარის და კომპიუტერების გამოყენების წინ პედაგოგმა/ინსტრუქტორმა მსმენელს, პროფესიულ სტუდენტს უნდა ჩაუტაროს უსაფრტხოების ინსტრუქტაჟი და ჩატარება აღნიშნოს შესაბამის ჟურნალში. (**იხ.დანართი 7**).

14) ყოველი ახალი სიმულატორის (ტრენაჟორის), საკონტროლო, გამზომი, კომპიუტერული თუ სხვა ტექნიკური დანადგარების დამონტაჟებისას აუცილებლად უნდა იყოს დაცული ხანძრის უსაფრთხოებისა და სხვა უსაფრთხოების წესები.

15) სასწავლებლის კუთვნილ სასწავლო გემზე „კაპიტანი ო.ჩახვაძე" არსებული დანადგარების გეგმიური შემოწმების მიზნიდ გემის მეთაურთა შემადგენლობის წევრები შეიმუშავებენ გეგმა-გრაფიკებს (**იხ.დანართი 4, 8**) , რომლის ასლები ინახება ხარისხის სამსახურში, ხოლო ორიგინალი გემზე.

16) საკონტროლო-გამზომი დანადგარების შემოწმებისა და კალიბრირების შემთხვევაში დირექტორის ზეპირი ან წერილობითი განკარგულებით ინიშნება კომისია კომპეტენტური პირების შემადგენლობით, რომლებიც შეიძლებ იყოს სასწავლებლის კვალიფიცირებული თანამშრომლები ან სხვა კომპანიიდან მოწვეული სპეციალისტები.

17) საკონტროლო-გამზომი დანადგარების შემოწმების ჩატარება დასტურდება კომისიის წევრების მიერ შედგენილი შემოწმების აქტით და აღინიშნება შესაბამის გეგმაში.

18) საკონტროლო-გამზომი დანადგარების აუცილებელი შემოწმება ტარდება არა ნაკლებ წელიწადში ერთისა, საჭიროებისამებრ, დირექტორის განკარგულებით შესაძლებელია ჩატარდეს დამატებითი შემოწმება(ები).

19) გარკვეულ საწვრთნელ საშუალებას (დანადგარი, მოწყობილობა, ლაბორატორია) ესაჭიროება დაკალიბრირება, ასეთ მიეკუთვნება გაზის ანალიზატორები. (**იხ.დანართი 9**).

20) საწვრთნელი საშუალებების ტექ.მომსახურების, ჩამოწერის, განახლების შესახებ ჩანაწერებს აწარმოებს შესყიდვების და სამეურნეო განყოფილების უფროსი ბუსსს ანრის ძირითადი საშუალებების (მატერიალურ-ტექნიკური ბაზის) აღრიცხვის, იდენტიფიცირების და პერიოდული მონიტორინგის ჟურნალში (იხ.**დანართი 10**).
21) კონტროლს ექვემდებარება წვრთნებისთვის საჭირო სახარჯი მასალებიც (გახარჯული მასალები), რაც აღირიცხება ყოველწლიურად (იხ.**დანართი 11**).

12. შემოწმება, კონტროლი

დებულებით განსაზღვრული წესების შესრულების კონტროლს ახდენს წვრთნისა და სერტიფიცირების ცენტრის უფროსი, მონიტორინგს უწევს ხარისხის სამსახური.

13. რესურსები

დებულებით განსაზღვრული წესების შესასრულებლად უნდა გამოიყოს შემდეგი საჭირო რესურსები:

1) კვალიფიციური პერსონალი;
2) ჟურნალები, ბლანკების ფორმები, შტამპები, ბეჭდები, რომლებიც საჭიროა წინამდებარე წესის დებულებების შესრულებისათვის;
3) მატერიალური და ფინანსური რესურსი;

14. პასუხისმგებლობათა განაწილება

1. **ბუსსს ანრის დირექტორი**
   - ამტკიცებს დებულებას და მასში ცვლილებებს;
   - გამოყოფს შესაბამისს მატერალურ, ფინანსურ და ადამიანურ რესურსებს
2. **ბუსსს ანრის წვრთნისა და სერტიფიცირების ცენტრის უფროსი:**
   - პასუხისმგებელია შემუშავებული და დამტკიცებული მოთხოვნების შესრულების კონტროლზე;
   - პასუხისმგებელია წინაპირობისა და მოთხოვნების პერიოდულ შემოწმებაზე;
   - საჭიროებისამებრ ახდენს ცვლილებების შეტანას დებულებაში, ხარისხის სამსახურთან შეთანხმებით
   - პასუხისმგებელია შემუშავებული და დამტკიცებული მოთხოვნების შესრულებაზე
4. **ბუსსს ანრის ხარისხის განვითარებისა და უზრუნელყოფის სამსახურის უფროსი**
   - უწევს მონიტორინგის დებულებით განსაზღვრული წესების შესრულებას

15. ანგარიშგებითი დოკუმენტები

1) მსმენელის განცხადება;
2) მსმენელის პირადი საქმე;
3) სასწავლო პროგრამები;
4) მსმენელების საგამოცდო ტესტირების ფურცლები;
5) მსმენელების შეფასების ფურცლები;
6) საგამოცდო კომისიის ოქმები;
7) ამონაწერი ელექტრონული მოდულიდან;
8) შემოწმების გეგმა-გრაფიკები;
9) ჩატარებული შემოწმების აქტები;
10) მოხსენებითი ბარათები/ანგარიშები დაგეგმილი ღონისძების შესრულების შესახებ;
11) ტექ.უსაფრთხოების, ინსტრუქტაჟის აღრიცხვის ჟურნალები და სხვ.

დანართი 1

შპს ბუსსს ანრიში არსებული ტრენაჟორული, სტენდური და კომპიუტერული დანადგარების შემოწმება და ტექნიკური მომსახურების გეგმა–გრაფიკის ნიმუში

მფ–02-№141-08-27.08.12

„ვ ა მ ტ კ ი ც ე ბ"
შპს ბუსსს ანრის დირექტორი

____

___________________________20 წ.

შპს ბუსსს ანრიში არსებული ტრენაჟორული, სტენდური და კომპიუტერული დანადგარების შემოწმება და ტექნიკური მომსახურების
გეგმა–გრაფიკი

CONTROL AND MAINTENANCE SCHEDULE of
simulator (training), bench-top and computer equipments at " ANRI"

ПЛАН-ГРАФИК ПРОВЕРКИ И ТЕХНИЧЕСКОГО ОБСЛУЖИВАНИЯ ТРЕНАЖЕРНОГО, ЛАБОРАТОРНОГО И КОМПЬЮТЕРНОГО ОБОРУДОВАНИЯ в «АНРИ»

№	დასახელება Name Наименование	განყოფილება, საკლასო ოთახი, სიმულატორი და სხვა (აღინიშნოს კერძოდ რას მიეკუთვნება) Name of Department, class room, simulator or others (where is installed the equipment, program etc) Отдел, класс, симулятор (конкретно к чему относится)	ინვენტარული/ იდენტიფიკაციური № ID №	ბოლო შემოწმების თარიღი და აქტის № Date and number of act of the last test Дата последней проверки и номер акта	დაგეგმილი შემოწმების და ტექ.მომსახურების თარიღი Date of scheduled control or maintenance Дата запланированной проверки и тех.обслуживания	შემოწმების თარიღი და აქტის № Date and number of act of the current test Дата проверки и номер акта	პასუხისმგებელი პირის სახელი, გვარი, ხელმოწერა Name and signature of responsible person Фамилия, имя и подпись ответственного лица	შენიშვნა Note
1	2	3	4	5	6	7	8	9

შემმუშავებელი:
თანამდებობდა, სახელი, გვარი, ხელმოწერა

დანართი 2

მეზღვაურთა წვრთნისა და სერტიფიცირების ცენტრში საწვრთნელი დანადგარის, აღჭურვილობის საწვრთნელი საშუალების პერიოდული შემოწმების გეგმა-გრაფიკის ნიმუში

"ვ ა მ ტ კ ი ც ე ბ"
ბათუმის უმაღლესი საზღვაო საინჟინრო სასწავლებელი ანრის დირექტორი ____________________
____ ________ 20___წ.

მფ–02-№104-08-20.12.20

მეზღვაურთა წვრთნისა და სერტიფიცირების ცენტრში საწვრთნელი დანადგარის, აღჭურვილობის საწვრთნელი საშუალების პერიოდული შემოწმების გეგმა-გრაფიკი

CONTROL AND MAINTENANCE SCHEDULE
of the periodic inspection of training equipment at the Training and Certification Center

№	დანადგარის, აღჭურვილობის საწვრთნელი საშუალების დასახელება Name of equipment	სერტიფიკატის ნომერი Certificate Number	ბოლო შემოწმების თარიღი და შემმოწმებელი დაწესებულება Date of last inspection and Inspection Company	შემდეგი შემოწმების თარიღი Date of Next inspection	ფაქტიური შემოწმების თარიღი და შემმოწმებელი დაწესებულება Date of inspection and Inspection Company	პასუხისლგებელი პირის სახელი, გვარი, ხელმოწერა შესრულებაზე Name and signature of responsible person	შენიშვნა Note
1	2	3	4	5	6	7	8

შემმუშავებელი:
თანამდებობდა, სახელი, გვარი, ხელმოწერა

დანართი 3

შპს ბუსსს ანრიში არსებული კომპიუტერული სასწავლო პროგრამების და საგამოცდო ტესტების შემოწმების გეგმა–გრაფიკის ნიმუში

„ვ ა მ ტ კ ი ც ე ბ"
შპს ბუსსს ანრის დირექტორი

მფ–02-№143-08-27.08.12

____
__________ ______________ 20 წ.

შპს ბუსსს ანრიში არსებული კომპიუტერული სასწავლო პროგრამების და საგამოცდო ტესტების შემოწმების გეგმა–გრაფიკი

TEST SCHEDULE of
computer training programs and examination tests

ПЛАН-ГРАФИК ПРОВЕРКИ КОМПЬЮТЕРНЫХ ПРОГРАММ ОБУЧЕНИЯ И ТЕСТИРОВАНИЯ

№	კომპიუტერული პროგრამების და ტესტების დასახელება	ინვენტარული/ იდენტიფიკაც. №	წინა შემოწმების თარიღი და აქტის ნომერი	დაგეგმილი შემოწმების თარიღი	მიმდინარე შემოწმების თარიღი და აქტის ნომერი	შემოწმების ხელმძღვანელის სახელი, გვარი და ხელმოწერა
1	2	3	4	5	6	7

შემმუშავებელი:
თანამდებობდა, სახელი, გვარი, ხელმოწერა

დანართი 4

სასწავლო გემი „კაპიტანი ო.ჩახვაძე“–ის მექანიზმებისა და დანადგარების
შემოწმების გეგმა გრაფიკის ნიმუში

მფ–02-№144-08-27.08.12

„ვ ა მ ტ კ ი ც ე ბ”
შპს ბუსსს ანრის დირექტორი

____
_________ _____________ 20 წ.

სასწავლო გემი „კაპიტანი ო.ჩახვაძე“–ის მექანიზმებისა და დანადგარების
შემოწმების გეგმა გრაფიკი

№	დასახელება	იანვ.	თებ.	მარტ.	აპრ.	მაისი	ივნ.	ივლ.	აგვ.	სექტ.	ოქტ.	ნოემ.	დეკ.	შენიშვნა
1.	მთავარი ძრავა 64CH 103/22													
	შეზეთვის სისტემის შემოწმება													
	საწვავის სისტემის შემოწმება													
	გაციების სისტემის შემოწმება													
2.	დამხმარე ძრავა 42 8,5/11													
	შეზეთვის სისტემა													
	გაციების სისტემა													
	გასაშვები სისტემა													

შემმუშავებელი:
თანამდებობდა, სახელი, გვარი, ხელმოწერა

დანართი 5

ტრენაჟორის გამოყენების აღრიცხვის ჟურნალის ნიმუში

„ვ ა მ ტ კ ი ც ე ბ"
შპს ბუსსს ანრის დირექტორი
____
__________ ______________ 20 წ.

საქმე №
ტრენაჟორის გამოყენების აღრიცხვის
ჟ უ რ ნ ა ლ ი

კურსის დასახელება

მფ–02-№075-08-03.01.12

№	ტრენაჟორის (დანადგარის, ტექნიკის) დასახელება Наименование тренажера The Training Apparatus name	თარიღი Дата Date	ჩართვის დრო Время включения Inclusion Time	გამორთვის დრო Время выключения Switch time	პასუხიმგებელი პირი (პედაგოგი) სახელი, გვარი Имя, фамилия ответственного лица Name, surname of the responsible person	პასუხიომგებელი პირის ხელმოწერა Роспись ответственного лица List of the responsible person	შენიშვნა Примечание Note
1	2	3	4	5	6	7	8

დანართი 6

ტრენაჟორული დანადაგრების გამოყენების წინ შემოწმების ჟურნალის ნიმუში

„ვ ა მ ტ კ ი ც ე ბ"
შპს ბუსსს ანრის დირექტორი
____
__________ ______________ 20 წ.

ტრენაჟორული დანადაგრების (კომპიუტერების) გამოყენების წინ
შემოწმების ჟ უ რ ნ ა ლ ი

კურსის დასახელება

მფ–02-№072-08-03.01.12

№	ტრენაჟორის (დანადგარის, ტექნიკის) Наименование тренажера The Training Apparatus name	ინვენტარის № Инвентарный № Inventory №	შემოწმების ჩატარების თარიღი და გამოვლენილი შეუსაბამობა Дата проверки и выявленные несоответствия Date of check and the revealed discrepancies	შეუსაბამობის აღმოფხვრა Устранение несоответствия Discrepancy Elimination	პასუხ. პირის ხელმოწერა და თარიღი Дата и роспись ответственного лица Date and list of the responsible person
1	2	3	4	5	6

დანართი 7

ტექნიკური უსაფრთხოების ინსტრუქტაჟის ჟურნალის ნიმუში

„ვ ა მ ტ კ ი ც ე ბ"
შპს ბუსსს ანრის დირექტორი
____
__________ ______________ 20 წ.

ტექნიკური უსაფრთხოების ინსტრუქტაჟის
ჟ უ რ ნ ა ლ ი

კურსის დასახელება

მფ–02-№073-08-03.01.12

№	ინსტრუქტირებადი პირის სახელი, გვარი Фамилия, имя инструктируемого Surname, name of the instructed	ინსტრუქტირებადი პირის თანამდებობა (სპეციალობა) Должность инструктируемого Post of the instructed	ინსტრუქტაჟი: Инструктаж. Instructing - ტექ. უსაფრთხ. /Тех. Безоп. /Safety precautions - გარემოს დაცვა/ Охр. Труда./Labor safety - ლაბორატორია /Лаборат. laboratory	ინსტრუქციის ჩამტარებელი პირის თანამდებობა, სახ., გვ. Ф.И. и должность инструктирующего Surname the Name and a post of the instructing	ხელმოწერა , თარიღი Подпись. Дата The signature, Date	
					ინსტრუქტირებადი პირი Инструктирующий Instruct	ინსტრუქციის ჩამტარებელი პირი Инструктируемы Instructing
1	2	3	4	6	7	8

დანართი 8

საკონტროლო-გამზომი დანადგარების შემოწმებისა და კალიბრირების
გეგმა–გრაფიკის ნიმუში

მფ–02-№173-08-17.04.15

„ვ ა მ ტ კ ი ც ე ბ"
შპს ბუსსს ანრის დირექტორი
____
__________ ______________ 20 წ.

შპს ბუსსს ანრის სასწავლო გემი „კაპიტანი ო.ჩახვაძე"-ზე
არსებული საკონტროლო-გამზომი დანადგარების შემოწმებისა და კალიბრირების
გეგმა–გრაფიკი

SCHEDULE of testing and calibration of
control and measuring equipment at m/v "Capt. O.Chakhvadze"

ПЛАН-ГРАФИК
ПРОВЕРКИ И КАЛИБРОВКИ КОНТРОЛЬНО-ИЗМЕРИТЕЛЬНОГО ОБОРУДОВАНИЯ на Учебном Судне «Капитан О.Чахвадзе»

№	დანადგარის დასახელება Name Наименование оборудования	ბოლო შემოწმების თარიღი Date of Last test Дата последней проверки	შემმოწმებელი ორგანიზაცია/ პირი Name of Organization/ Respons.person Лицо/ организации, которая провела проверку	ბოლო შემოწმების დამადასტურებელი სერტიფიკატის / აქტის № number of certificate/act номер сертификата/акта	დაგეგმილი შემოწმების თარიღი Date of scheduled testing Дата запланированной проверки	ფაქტიურად ჩატარებული შემოწმების თარიღი და სერტიფიკატის / აქტის № Date and number of act of the current test Дата фактической проверки и номер сертификата /акта	პასუხისლგებელი პირის სახელი, გვარი, ხელმოწერა Name and signature of responsible person Фамилия, имя и подпись ответственного лица	შენიშვნა Note
1	2	3	4	5	6	7	8	9

შემმუშავებელი:
სასწავლო გემი „კაპიტანი ო.ჩახვაძე"-ის კაპიტანი ____________________

წვრთნისა და სერტიფიცირების ცენტრის ხმს სპეციალისტი ____________________

დანართი 9

გაზის ანალიზატორების დაკალიბრებისთვის სახარჯო მასალის აღრიცხვს ჟურნალის ნიმუში

„ვ ა მ ტ კ ი ც ე ბ"
შპს ბუსსს ანრის დირექტორი
____
__________ ______________ 20 წ.

მფ–02-№170-08-17.06.19

№	კალიბრირების თარიღი Date of calibration Дата проведения калибровки	კალიბრირების დრო Time of calibration Время проведения калибровки	კალიბრირების შედეგი Results of calibration Результаты калибровки	გახარჯული მასალის რაოდენობა Quantity of used materials Количество используемого материала	კალიბრირების შემსრულებელი პირის სახელი, გვარი და ხელმოწერა Name and signature of performer Фамилия, имя и подпись, проводящего калибровку	შენიშვნა Note Примечание
1	2	3	4	5	6	7

დანართი 10

ბუსსს ანრის ძირითადი საშუალებების (მატერიალურ-ტექნიკური ბაზის) აღრიცხვის, იდენტიფიცირების და პერიოდული მონიტორინგის ჟურნალის ნიმუში

„ვ ა მ ტ კ ი ც ე ბ"
შპს ბუსსს ანრის დირექტორი
____
__________ ______________ 20 წ.

მფ–02-№124-08-22.11.22

საქმე № 10-133

ბუსსს ანრის ძირითადი საშუალებების (მატერიალურ-ტექნიკური ბაზის)
აღრიცხვის, იდენტიფიცირების და პერიოდული მონიტორინგის
ჟ უ რ ნ ა ლ ი

№	ძირითადი საშუალებების (მატერიალურ-ტექნიკური ბაზის) დასახელება	ძირითადი საშუალებების (მატერიალურ-ტექნიკური ბაზის) ადგილმდებარეობა	რაოდენობა	საინვენტარ იზაციო / იდენტიფი კაციური კოდი	ძირითადი საშუალებების (მატერიალურ-ტექნიკური ბაზის) შესყიდვის / განახლების / რესტავრაციის თარიღი	ძირითადი საშუალებების (მატერიალურ-ტექნიკური ბაზის) ჩამოწერის, მწყობრიდან გამოსვლის მიზეზი და თარიღი
1	2	3	4	5	6	7

დანართი 11

სახარჯი მასალის (გახარჯული მასალების) აღრიცხვის ჟურნალის ნიმუში

„ვ ა მ ტ კ ი ც ე ბ"
შპს ბუსსს ანრის დირექტორი
____
_________ ______________ 20 წ.

მფ–02-№168-08-28.01.21

№	წვრთნის ჩატარების თარიღი Date of Training Дата проведения тренинга	გახარჯული მასალის დასახელება Name of used materials Количество используемого материала	გახარჯული მასალის რაოდენობა Quantity of used materials Количество используемого материала	შედეგი Results Результаты	ხარჯი Expense Расход	შემსრულებელი პირის სახელი, გვარი და ხელმოწერა Name and signature of performer Фамилия, имя и подпись исполнителя	შენიშვნა Note Примечание
1	2	3	4	5	6	7	8

დანართი 12

მფ–02-№218-06.04.23

სიმულატორის სავარჯიშოების ვალიდაციის (ან პერიოდული შემოწმების) აქტის ფორმა

„ვ ა მ ტ კ ი ც ე ბ"
შპს ბუსსს ანრის დირექტორი
____
__________ ______________ 20 წ.

სიმულატორის სავარჯიშოების ვალიდაციის აქტი №______

(ან სიმულატორის სავარჯიშოების ან პერიოდული შემოწმების აქტი №)

ჩვენ, ქვემოხელისმომწერი, კომისია შემდეგი შემადგენლობით____ ვადგენთ ამ აქტს მასზედ, რომ ხარისხის მართვის სისტემის მოთხოვნების და ნდ 2-010129 მეზღვაურთა წვრთნისა და სერტიფიცირების ცენტრში სასწავლო-საწვრთნელი პროცესის მართვის დებულების" საფუძველზე, ვალიდაციის მიზნით შევამოწმეთ ქვემოაღნიშნული საწვრთნელი კურსის სიმულატორული სავარჯიშოები

საწვრთნელი კურსის დასახელება:____
____

სიმულატორის ტიპი: ____
____

შემოწმების შედეგად დადგინდა: ყველა სავარჯიშო/დავალება შედგენილია სასწავლო მიზნების, წვრთნის შედეგების შესაბამისად, მაქსიმალურად ახლოსაა რეალურ ვითარებასთან, გათვალისწინებულია ნაოსნობის განსხვავებული პირობები და ყველა რეკომენდირებული სიტუაცია.
ბრიფინგი/დებრიფინგი ტარდება ინსტრუქტორ(ებ)ის მიერ სავარჯიშოების/დავალებების დაწყებამდე და შემდეგ.

კომისიის თავმჯდომარე:

სახელი, გვარი, პოზიცია ______________________ ხელმოწერა ______________________

კომისიის წევრები:
სახელი, გვარი, პოზიცია ______________________ ხელმოწერა ______________________

შემოწმების/ვალიდაციის ჩატარების თარიღი: ________________

დანართი 13

მფ–02-№219-06.04.23

სიმულატორის სავარჯიშოების ვალიდაციის და პერიოდული გადახედვის აღრიცხვის და შესაბამისი აქტების რეგისტრაციის ჟურნალის ფორმა

№	საწვრთნელი კურსის დასახელება და სიმულატორის ტიპი Training course name and type of the simulator Название курса и тип тренажера	ვალიდაცია თუ პერიოდული შემოწმება Validation or periodical revision Валидация или периодическая проверка	ვალიდაციის (ან პერიდული შემოწმების) საგანი Subject to validation (or periodical revision) Предмет валидации (или периодической проверки)	ჩატარების თარიღი Date Дата проведения	აქტის ნომერი	შედეგი Results Результаты	შენიშვნა Note Примечание
1	2	3	4	5	6	7	8

16. დებულების პერიოდული შემოწმების ფურცელი

№	პერიოდული შემოწმების თარიღი	შემოწმების ჩამტარებელი პირის თანამდებობა და ინიციალები	ხელმოწერა	შესწორებას ექვემდებარება პუნქტები

17. პერსონალოს დებულებასთან გაცნობის ფურცელი

№	სახელი, გავრი	თანამდებობა	გაცნობის ვადა	გაცნობის თარიღი	ხელმოწერა
1	ნათია დიასამიძე	ადამიანური რესურსების მენეჯერი	30.11.2025		
2	ანა მუშამბაძე	ბიბლიოთეკის უფროსი	30.11.2025		
3	ირაკლი ბეჟნიძე	IT ოპერატორი	30.11.2025		
4	თამარ დარჩიძე	საქმისმწარმოებელი	30.11.2025		
5	სოფიკო მამულაძე	მთ.ბუღალტერი	30.11.2025		
6	ზვიად ზამთარაძე	ინსტრუქტორი	30.11.2025		
7	ირაკლი გოგიტიძე	ინსტრუქტორი	30.11.2025		
8	დავით ჩხაიძე	ინსტრუქტორი	30.11.2025		
9	არჩილ ნაკაშიძე	ინსტრუქტორი	30.11.2025		
10	აკაკი ესანჯია	ინსტრუქტორი	30.11.2025		
11	ნოდარ აბუსელიძე	ინსტრუქტორი	30.11.2025		
12	გელა დავითულიანი	ინსტრუქტორი	30.11.2025		
13	რუსლან დიასამიძე	ინსტრუქტორი	30.11.2025		
14	თამარ მიქელაძე	ინსტრუქტორი	30.11.2025		
15	ბადრი გიორგაძე	ინსტრუქტორი	30.11.2025		
16	რევაზ ბერიძე	ინსტრუქტორი	30.11.2025		
17	ალიკო ბარამიძე	ინსტრუქტორი	30.11.2025		
18	კახაბერ ქათამაძე	ინსტრუქტორი	30.11.2025		
19	ბადრი ბერიძე	ინსტრუქტორი	30.11.2025		
20	თამაზ ბოლქვაძე	ინსტრუქტორი	30.11.2025		
21	ედუარდ დანელიანი	ინსტრუქტორი	30.11.2025		
22	ალექსანდრე ხინველი	ინსტრუქტორი	30.11.2025		
23	ანზორ შარაშიძე	ინსტრუქტორი	30.11.2025		
24					
25					

18. შეთანხმების ფურცელი

ნაწილი 1. დოკუმენტის იდენთიფიკაცია, შემთანხმებელი პირი

1.1 შესათანხმებელი დოკუმენტის დასახელება, №

მეზღვაურთა წვრთნისა და სერტიფიცირების ცენტრში
სასწავლო-საწვრთნელი პროცესის მართვის დებულება

Regulation for Training Process at Seafarers' Training and Certification Centre

ნდ № 2-010129

1.2 დებულების შემუშავებაზე პასუხისმგებელი პირი:

მეზღვაურთა წვრთნისა და სერტიფიცირების ცენტრის უფროსი ვლადიმერ ბოგდანოვი;
იურიდიული განყოფილების უფროსი გიორგი დიასამიძე

1.3 შემსრულებელი ______________________________ ______________________\

______________________________ ______________________\

ნაწილი 2.

შ ე თ ა ნ ხ მ ე ბ ა

№	შემთანხმებლის თანამდებობა	ხელმოწერა	შეთანხმების რიცხვი	შენიშვნა
1	ხარისხის განვითარებისა და უზრუნველყოფის სამსახურის უფროსი რუსუდან დიასამიძე			
2	წვრთნისა და სერტიფიცირების ცენტრის საქმისმწარმოებელი მონიკა დიასამიძე			

დოკუმენტი შესათანხმებლად წარადგინა _________________ _________________ _________________
ხელმოწერა სახელი, გვარი თარიღი