

შეზღუდული პასუხისმგებლობის საზოგადოება
ბათუმის უმაღლესი საზღვაო საინჟინრო სასწავლებელი ანრი

მართვის ორგანოებში შერჩევის წესი (პერსონალის მართვის დებულება)

4.4 . შპს ბათუმის უმაღლესი საზღვაო საინჟინრო სასწავლებელი ანრის მართვის ორგანოებში შერჩევის წესი

4.4.1. ზოგადი დებულება

შპს ბათუმის უმაღლესი საზღვაო საინჟინრო სასწავლებელი ანრი (შემდგომში სასწავლებელი) მართვის ორგანოებში შერჩევის წესი (შემდგომში წესი) შემუშავებულია საქართველოს კონსტიტუციის, უმაღლესი განათლების შესახებ საქართველოს კანონის, სასწავლებლის წესდების, შინაგანაწესისა და საქართველოს მოქმედი კანონმდებლობის შესაბამისად.

4.4.2. მართვის ორგანოებში შერჩევის წესის მიზანი

ამ წესის მიზანია სასწავლებლის მართვის ორგანოებში შერჩევა მოხდეს გამჭვირვალობის, სამართლიანობისა და კანონიერების პრინციპების დაცვით.

4.4.3. სასწავლებლის მმართველი რგოლის განსაზღვა

4.4.3.1. სასწავლებლის მართვის ორგანოებია (მმართველი სუბიექტებია):

ა)პრატნიორთა კრება;

ბ)გენერალური დირექტორი;

გ)სენატი;

დ)რექტორი;

ე)პრორექტორი;

ვ)ხარისხის განვითარებისა და უზრუნველყოფის სამსახური;

ზ)ძირითადი საგანმანათლებლო ერთეულის ფაკულტეტის მართვის სუბიექტია ფაკულტეტის დეკანი.

4.4.3.2. სასწავლებლის პარტნიორთა საერთო კრება - სასწავლებლის მართვის უმაღლესი ორგანოა პარტნიორთა კრება, რომლის უფლება-მოვალეობები განისაზღვრება კომპანიის წესდებით და საქართველოს კანონმდებლობით. პარტნიორთა კრება ნიშნავს და ათავისუფლებს სასწავლებლის გენერალურ დირექტორს და მასზე ახდენს სასწავლებლის მართვის დელეგირებას.

4.4.3.3. გენერალური დირექტორის დანიშვნა

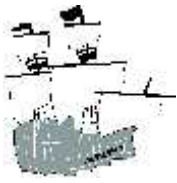
სასწავლებლის გენერალური დირექტორი თანამდებობაზე ინიშნება სასწავლებლის პარტნიორთა კრების გადაწყვეტილებით. გენერალური დირექტორის პოზიცია შესაძლოა დაიკავოს, როგორც სასწავლებლის დამფუძნებელმა, ასევე მოწვეულმა პირმა, რომლის მიმართაც დგინდება შესაბამისი საკვალიფიკაციო მოთხოვნები. მოწვეული პირის შემთხვევაში იგი ვალდებულია ინსტიტუციის განვითარების ხედვით წარსდგეს შპს - ს პარტნიორთა კრების წინაშე.

4.4.3.4. სენატის დაკომპლექტება:

სენატის არჩევითი წევრების (აკადემიური პერსონალის და სტუდენტები) არჩევა სენატის შემადგენლობაში ხდება ფაკულტეტის მიერ ღია ჯენჭისყრით. აკადემიური პერსონალის და სტუდენტების ფაკულტეტის მიერ არჩევის შემდეგ სასწავლებლის გენერალური დირექტორი ბრძანებით ამტკიცებს სენატის სრულ შემადგენლობას (არჩევითი და დანიშნითი წევრები). სენატის დებულება ნდ 2-010109.

4.4.3.5. რექტორის დანიშვნა

სასწავლებლის რექტორი შეიძლება იყოს სასწავლებლის დამფუძნებელი. ამ შემთხვევაში რექტორის პოზიციაზე სასწავლებლის დამფუძნებლის განსაზღვრა ფორმდება პარტნიორთა კრების სხდომის ოქმით. რექტორი შეიძლება იყოს მოწვეული პირიც. იმ შემთხვევაში, თუ



შეზღუდული პასუხისმგებლობის საზოგადოება ბათუმის უმაღლესი საზღვაო საინჟინრო სასწავლებელი ანრი

მართვის ორგანოებში შერჩევის წესი (პერსონალის მართვის დებულება)

რექტორი არის მოწვეული პირი, მას თანამდებობაზე ნიშნავს და ათავისუფლებს სასწავლებლის გენერალური დირექტორი ბრძანებით. სასწავლებლის შიდა რეგულაციებით რექტორის მიმართ დგინდება შესაბამისი საკვალიფიკაციო მოთხოვნები.

4.4.3.6. პრორექტორის დანიშვნა.

პრორექტორს თანამდებობაზე ნიშნავს და ათავისუფლებს სასწავლებლის გენერალური დირექტორი ბრძანებით. პრორექტორის მიმართ დგინდება შესაბამისი საკვალიფიკაციო მოთხოვნები.

4.4.3.7. ფაკულტეტეტის დეკანის დანიშვნა

ფაკულტეტის დეკანს თანამდებობაზე ნიშნავს და ათავისუფლებს სასწავლებლის გენერალური დირექტორი ბრძანებით. დეკანის მიმართ დგინდება შესაბამისი საკვალიფიკაციო მოთხოვნები.

4.4.3.8. ხარისხის განვითარებისა და უზრუნველყოფის სამსახურის უფროსის დანიშვნა

ხარისხის განვითარებისა და უზრუნველყოფის სამსახურის უფროსს თანამდებობაზე ნიშნავს და ათავისუფლებს სასწავლებლის გენერალური დირექტორი ბრძანებით. ხარისხის განვითარებისა და უზრუნველყოფის სამსახურის უფროსის მიმართ დგინდება შესაბამისი საკვალიფიკაციო მოთხოვნები, ხარისხის განვითარებისა და უზრუნველყოფის სამსახურის უფროსი (კანდიდატი) ვალდებულია წარადგინოს საკუთარი ხედვა სამომავლო საქმიანობის შესახებ.

4.4.4. სასწავლებლის მართვის ორგანოებში დანიშვნის პროცედურა

- 4.4.4.1. მართვის ორგანოებში ვაკანტური ადგილის არსებობის შემთხვევაში სასწავლებლის გენერალური დირექტორი ქმნის კომისიას, რომელიც გენერალურ დირექტორს წარუდგენს რეკომენდაციებს მართვის ორგანოებში დანიშვნასთან დაკავშირებით, პოზიციების ფუნქციონალურ მოვალეობებზე დაყრდნობით. კომისიის შექმნისა და ვაკანსიის გამოცხადების შესახებ ინფორმაცია განთავსდება სასწავლებლის ვებ გვერდზე.
- 4.4.4.2. სასწავლებლის ვებ გვერდზე ინფორმაციის განთავსების შემდეგ დაინტერესებულ პირებს ექმნებათ შესაძლებლობა შემოიტანონ განაცხადი მართვის ორგანოში დანიშვნასთან დაკავშირებით.
- 4.4.4.3. კომისია ადგენს საკვალიფიკაციო მოთხოვნებს ფუნქციონალურ მოვალეობებზე დაყრდნობით.
- 4.4.4.4. შერჩეულ კანდიდატებთან გასაუბრებისა და კომისიის მუშაობის დასრულების შემდგომ, კანდიდატის დანიშვნის რეკომენდაცია გადაეცემა სასწავლებლის გენერალურ დირექტორს.
- 4.4.4.5. გენერალური დირექტორის გადაწყვეტილების მიღების შემდგომ გამარჯვებულ კანდიდატთან იმართება მოლაპარაკება ხელფასის შესახებ, რის შემდგომაც, როგორც წესი, იდება შრომითი ხელშეკრულება გამოსაცდელი ვადით. (არანაკლებ 1 თვისა, არაუმეტეს 6 თვისა).
- 4.4.4.6. სასწავლებლის მართვის ორგანოებში კანდიდატთა შერჩევის ზემოთ „4.4.4.“ პუნქტით დადგენილი პროცედურები ვრცელდება „4.4.3.1.“ ქვეპუნქტით განსაზღვრული მართვის ორგანოებზე/სუბიექტებზე. (გარდა სასწავლებლის სენატის დებულებით გათვალისწინებული წესისა).
- 4.4.4.7. კომისიის შექმნის, მუშაობის ვადების, შერჩევის დამატებითი კრიტერიუმების და გადაწყვეტილების მიღების წესის შესახებ განისაზღვრება გენერალური დირექტორის ბრძანებით კონკრეტული ვაკანსიის არსებობის შემთხვევაში.