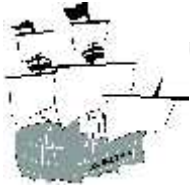


საშტატო განრიგი Staff Schedule

წინასიტყვაობა

1. შემუშავებულია – იურიდიული განყოფილების უფროსი გიორგი დიასამიძის და ხარისხის განვითარებისა და უზრუნველყოფის სამსახურის უფროსის რუსუდან დიასამიძის მიერ;
2. დამტკიცებულია – შეზღუდული პასუხისმგებლობის საზოგადოება ბათუმის უმაღლესი საზღვაო საინჟინრო სასწავლებელი ანრის გენერალური დირექტორის მიერ (2019 წლის 03 დეკემბრის სენატის სხდომის დადგენილება, ოქმი N21; შპს ბუსსს ანრის გენერალური დირექტორის 2019 წლის 09 დეკემბრის ბრძანება N 217);
3. მოქმედებაშია – დამტკიცების დღიდან;
4. პერიოდული შემოწმება – წარმოებს შემუშავებლის მხრიდან არაუმეტეს 12 თვის ინტერვალისა;
5. ცვლილებები – ცვლილებათა შეტანა წარმოებს შპს ბუსსს ანრიში წინამდებარე დოკუმენტების გამოყენების შედეგების მიხედვით, ან საშტატო ერთეულებში ცვლილებისას, ან იმ ნორმატიული დოკუმენტების მოთხოვნების შეცვლისას, რომელთა საფუძველზეც არის შემუშავებული არსებული დებულება.
6. არსებული დებულება ძალას კარგავს ახალი დებულების (ვერსიის) დამტკიცების შემთხვევაში

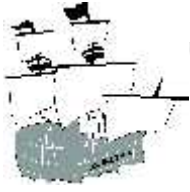


**შეზღუდული პასუხისმგებლობის საზოგადოება
ბათუმის უმაღლესი საზღვაო საინჟინრო სასწავლებელი ანრი**

**სამტატო განრიგი
Staff Schedule**

სამტატო განრიგში ცვლილებების აღრიცხვის ფურცელი

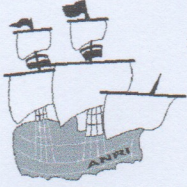
ცირკულარული წერილის № (ცვლილებათა შეტანის შესახებ)	დამტკიცების თარიღი	შეცვლილი პუნქტები (გვერდები)	პასუხისმგებელი პირის ხელმოწერა
2019 წლის 03 დეკემბრის სენატის სხდომის დადგენილება, ოქმი N21	09.12.2019	შევიდა ცვლილება ბუსსს ანრის შინაგანაწესისა და ვახტის უზრუნველყოფის განყოფილების დასახელებაში და ჩამოყალიბდა ბუსსს ანრის შინაგანაწესის, ვახტის და შრომის უსაფრთხოების უზრუნველყოფის განყოფილებად	რუსუდან დიასამიძე
2019 წლის 30 აპრილის სენატის სხდომის დადგენილება, ოქმი N10; შპს ბუსსს ანრის გენერალური დირექტორის 2019 წლის 30 აპრილის ბრძანება N69	30.04.2019	სტრუქტურაში შესულმა შემდეგმა ცვლილებებმა, განაპირობა სამტატო განრიგის სრული განახლება: ა) სასწავლებელის სტრუქტურის სქემაში დამატა პარტნიორთა კრება, როგორც სასწავლებლის უმაღლესი მმართველობითი ორგანო, რომელიც მანამდე სქემაში არ იყო; ბ) პროექტორი, რომელიც გათვალისწინებული იყო სამტატო განრიგით და ასახული არ იყო სტრუქტურულ სქემაში აისახა; მას დაექვემდებარა პრაქტიკის, კარიერის დაგეგმვისა და სტუდენტებთან ურთიერთობის განყოფილება; გ) სტრუქტურაში დამატა საინფორმაციო ტექნოლოგიების მართვის განყოფილება; რომელიც პასუხისმგებელია სასწავლებლის საინფორმაციო ტექნოლოგიებისა და რესურსების მართვაზე; დ) საცურაო პრაქტიკის და კარიერის ცენტრს მისი ფუნქციებიდან გამომდინარე შეეცვალა სათაური და გახდა პრაქტიკის, კარიერის დაგეგმვისა და სტუდენტებთან ურთიერთობის განყოფილება; ე) შეიქმნა კვლევითი ცენტრი; ვ) საქმისწარმოების, მიმოწერისა და ადამიანური რესურსების მართვის განყოფილებას მისი ფუნქციებიდან გამომდინარე შეეცვალა სათაური და გახდა სტუდენტთა, მსმენელთა და თანამშრომელთა მომსახურების განყოფილება; ზ) რიგი სტრუქტურულ ერთეულებს დაქვემდებარებულობის ხარისხის გათვალისწინებით შეეცვალათ სათაურებიც. კერძოდ სასწავლო სამუშაოები გახდა სასწავლო სამუშაოების განყოფილება ხოლო შესყიდვების სამსახური გახდა შესყიდვების განყოფილება; თ) გაუქმდა 500 ტონაზე მეტი ტვირთამწეობის მცურავი ერთეულის სტრუქტურული ერთეული.	რუსუდან დიასამიძე



საშტატო განრიგი Staff Schedule

შინაარსი

1. გავრცელების სფერო	5
2. ნორმატიული მითითებები	5
3. ტერმინები, განმარტებები, შემოკლებები	5
4. ზოგადი დებულება	6
5. შპს ბუსსს ანრის საშტატო განრიგი	6
6. შემოწმება და კონტროლი	8
7. რესურსები	8
8. პასუხისმგებლობების გადანაწილება	8
9. ანგარიშგებითი დოკუმენტაცია	8
10. კონფედენციალურობა	8
11. პერიოდული შემოწმების ფურცელი	9
12. პერსონალის საშტატო განრიგთან გაცნობის ფურცელი	10
13. შეთანხმების ფურცელი	12



**შეზღუდული პასუხისმგებლობის საზოგადოება
ბათუმის უმაღლესი საზღვაო საინჟინრო სასწავლებელი ანრი**

**საშტატო განრიგი
Staff Schedule**

1. გავრცელების სფერო

- 1.1 აღნიშნული საშტატო განრიგი ვრცელდება შპს ბუსსს ანრის მთელს პერსონალზე;
- 1.2 აღრიცხული ეგზემპლიარები ინახება:
 - შპს ბუსსს ანრის ხარისხის განვითარებისა და უზრუნველყოფის სამსახურში (როგორც მყარი, ასევე ელ.ვერსია);
 - შპს ბუსსს ანრის ადამიანური რესურსების სპეცილისტთან (ელ.ვერსია);
 - ხელმისაწვდომია ყველა განყოფილებისთვის შიდა ქსელის მეშვეობით
- 1.4 არსებული საშტატო განრიგის დასაგზავნი ეგზემპლიარების მომზადება და დაგზავნა ხდება შპს ბუსსს ანრის ხარისხის განვითარებისა და უზრუნველყოფის სამსახურის მიერ.

2. ნორმატიული მითითებები

დოკუმენტის შემუშავებისას გათვალისწინებული შემდეგი ნორმატიული დოკუმენტები:

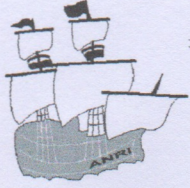
1. სს ISO 9001:2015 - ხარისხის მენეჯმენტის (მართვის) სისტემა. მოთხოვნები;
2. სს ISO 9000:2015 - ხარისხის მენეჯმენტის (მართვის) სისტემა. ძირითადი დებულებები და ლექსიკონი;
3. საქმისწარმოების ერთიანი წესები, პრეზიდენტის ბრძანებულება #414 -1999წ.
4. საქართველოს შრომის კოდექსი
5. ნდ №2-010101 - შპს ბუსსს ანრის წესდება;
6. ნდ N2-020101 - შპს ბუსსს ანრის ხარისხის სახელმძღვანელო
7. ნდ 2-0201-01- დოკუმენტთა და მონაცემთა მართვის პროცედურა

3. ტერმინები, განმარტებები, შემოკლებები

- 3.1 წინამდებარე საშტატო განრიგის ტექსტში გამოყენებულია შემდეგი ტერმინები და შემოკლებები:
 1. ნორმატიული დოკუმენტი (ნდ) - დოკუმენტი რომელიც ადგენს წესებს საერთო პრინციპებს ან მახასიათებლებს გარკვეული მოღვაწეობის სფეროსათვის;
 2. სამუშაო ინსტრუქციის დებულებების სახელმძღვანელო - ნორმატიული დოკუმენტი, რომელიც განსაზღვრავს ცალკეულ სამუშაოს და მომსახურების შესრულებისათვის საჭირო ქმედებათა თანმიმდევრობას;
 3. თანამდებობრივი ინსტრუქცია - ნორმატიული დოკუმენტი, რომელიც განსაზღვრავს ცალკეულ თანამდებობაზე დანიშნული თანამშრომლის კვალიფიკაციურ მოთხოვნებს, მოვალეობებს, უფლებებს და პასუხისმგებლობებს;
 4. სტრუქტურული სქემა - დოკუმენტი რომელიც გრაფიკულად გამოსახავს ფირმის/საწარმოს მდლიან სტრუქტურულ სქემას, რომელშიც მოცემულია განყოფილებების ადმინისტრაციული და ფუნქციონალური კავშირი;
 5. დოკუმენტების პერიოდული შემოწმება - ქმედება რომელიც ითვალისწინებს ნორმატიული დოკუმენტის განხილვას, რათა განისაზღვროს საჭიროა თუ არა მისი ხელახალი დამტკიცება, გაუქმება;
 6. ცვლილებები - ნორმატიული დოკუმენტის განსაზღვრული ფრაგმენტის დამატება ან გამორიცხვა, მოდიფიკაცია;
 7. ხარისხის სამსახური - შპს ბუსსს ანრის ხარისხის განვითარებისა და უზრუნველყოფის სამსახური

3.2 შემოკლებები:

1. შპს ბუსსს ანრი- შეზღუდული პასუხისმგებლობის საზოგადოება ბათუმის უმაღლესი საზღვაო საინჟინრო სასწავლებელი ანრი;
2. 3. ნდ - ნორმატიული დოკუმენტი;
4. ხმს - ხარისხის მართვის სისტემა;
5. ISO - სტანდარტიზაციის საერთაშორისო ორგანიზაცია



**შეზღუდული პასუხისმგებლობის საზოგადოება
ბათუმის უმაღლესი საზღვაო საინჟინრო სასწავლებელი ანრი**

**საშტატო განრიგი
Staff Schedule**

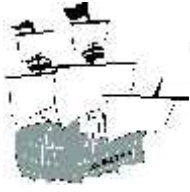
პროცესი	შპს ბუსსს ანრის საშტატო განრიგი
პასუხისმგებელი	შპს ბუსსს ანრის ადამიანური რესურსების სპეციალისტი
შემსრულებელი	მთელი პერსონალი
შემოსული მონაცემები	შპს ბუსსს ანრის საშტატო განრიგი
გასული მონაცემები	შპს ბუსსს ანრის სტრუქტურა, თანამშრომელთა სია, ბრძანება საშტატო ერთეულის მითითებით
რეზულტატიურობის მონაცემები	ხარისხი მართვის სისტემის მოთხოვნათა შესაბამისობა
მეთოდები	ნდ № 2-010106

4. ზოგადი დებულება

1. შპს ბუსსს ანრის საშტატო განრიგი მტკიცდება გენერალური დირექტორი მიერ დამტკიცებული სტრუქტურული სქემის მიხედვით;
2. საშტატო განრიგი წარმოადგენს შპს ბუსსს ანრიში არსებული თანამდებობების ჩამონათვალს.

5. შპს ბუსსს ანრის საშტატო განრიგი

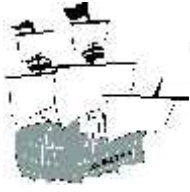
№	საშტატო ერთეულის დასახელება	საშტატო ერთეულის რაოდენობა
1	გენერალური დირექტორი	1
2	რექტორი	1
3	პრორექტორი	1
საფინანსო განყოფილება		
4	საფინანსო განყოფილების უფროსი	1
5	მთავარი ბუღალტერი	1
სტუდენტთა, თანამშრომელთა და მსმენელთა მომსახურების განყოფილება		
6	სტუდენტთა, თანამშრომელთა და მსმენელთა მომსახურების განყოფილების უფროსი	1
7	სტუდენტთა, თანამშრომელთა და მსმენელთა მომსახურების განყოფილების საქმისმწარმოებელი	2
8	ადამიანური რესურსების სპეციალისტი	1
9	რეგისტრაციის, მობილობისა და რეესტრის მწარმოებელი	1
არქივი		
10	არქივარიუსი	1
ბიბლიოთეკა		
11	ბიბლიოთეკის უფროსი	1
12	ბიბლიოთეკის გამგე	1
13	ბიბლიოთეკარი	1
ხარისხის განვითარებისა და უზრუნველყოფის სამსახური		
14	ხარისხის განვითარებისა და უზრუნველყოფის სამსახურის უფროსი	1
15	განათლების ხარისხის სპეციალისტი	1



**შეზღუდული პასუხისმგებლობის საზოგადოება
ბათუმის უმაღლესი საზღვაო საინჟინრო სასწავლებელი ანრი**

**სამტატო განრიგი
Staff Schedule**

16	მეზღვაურთა წვრთნისა და სერტიფიცირების ხარისხის სპეციალისტი	1
საზღვაო საინჟინრო ფაკულტეტი		
17	საზღვაო საინჟინრო ფაკულტეტის დეკანი	1
18	საზღვაო საინჟინრო ფაკულტეტის საქმისმწარმოებელი	1
19	საზღვაო ნავიგაციის მიმართულების ხელმძღვანელი	1
20	გემთმექანიკური მიმართულების ხელმძღვანელი	1
21	ზოგად საგანმანათლებლო და ზოგადტექნიკურ დისციპლინათა მიმართულების ხელმძღვანელი	1
სამეურნეო განყოფილება		
22	სამეურნეო განყოფილების უფროსი	1
23	დამლაგებელი	2
24	მცველი	4
25	ელექტრიკოსი	1
26	მებაღე	1
მეზღვაურთა წვრთნისა და სერტიფიცირების ცენტრი		
27	მეზღვაურთა წვრთნისა და სერტიფიცირების ცენტრის უფროსი	1
28	მეზღვაურთა წვრთნისა და სერტიფიცირების ცენტრის საქმისმწარმოებელი	1
საერთაშორისო და საზოგადოებასთან ურთიერთობის განყოფილება		
29	საერთაშორისო და საზოგადოებასთან ურთიერთობის განყოფილების უფროსი	1
30	პიარ-მენეჯერი	1
31	შპს ბუსსს ანრის წარმომადგენელი ქ.თბილისში	1
იურიდიული განყოფილება		
32	იურიდიული განყოფილების უფროსი	1
საინფორმაციო ტექნოლოგიების მართვის განყოფილება		
33	საინფორმაციო ტექნოლოგიების მართვის განყოფილების უფროსი	1
34	კომპიუტერული სისტემების სპეციალისტი	
პროფესიული განათლების დეპარტამენტი		
35	პროფესიული განათლების დეპარტამენტის უფროსი	1
პრაქტიკის, კარიერის დაგეგმვისა და სტუდენტებთან ურთიერთობის განყოფილება		
36	პრაქტიკის, კარიერის დაგეგმვისა და სტუდენტებთან ურთიერთობის განყოფილების უფროსი	1
37	საცურო პრაქტიკის ხელმძღვანელი	2
38	საცურო პრაქტიკის სპეციალისტი	1
39	სტუდენტებთან ურთიერთობის მენეჯერი	1
კვლევითი ცენტრი		
40	კვლევითი ცენტრის ხელმძღვანელი	1
სასწავლო საამქროებისა და სახელოსნოების განყოფილება		
42	სასწავლო საამქროებისა და სახელოსნოების უფროსი	1
43	ხანძარსაწინააღმდეგო და სამაშველო ტრენაჟორების ლაბორანტი	1
მცურავი საშუალებები		
44	სასწავლო გემის კაპიტანი	1



**შეზღუდული პასუხისმგებლობის საზოგადოება
ბათუმის უმაღლესი საზღვაო საინჟინრო სასწავლებელი ანრი**

**სამტატო განრიგი
Staff Schedule**

45	სასწავლო გემის უფროსი მექანიკოსი	1
46	სასწავლო გემის ბოცმანი	1
47	სასწავლო გემის მატროსი	1
48	სასწავლო გემის მოტორისტი	1
შესყიდვების განყოფილება		
49	შესყიდვების განყოფილების უფროსი	1
50	შესყიდვების მენეჯერი	1
სამედიცინო პუნქტი		
51	ექთანი	1
შინაგანაწესის, ვახტის და შრომის უსაფრთხოების უზრუნველყოფის განყოფილება		
52	შინაგანაწესის, ვახტის და შრომის უსაფრთხოების უზრუნველყოფის განყოფილების უფროსი	1
53	უსაფრთხოების მენეჯერი	1
საერთო საცხოვრებელი		
54	საერთო საცხოვრებელის ადმინისტრატორი	1

6. შემოწმება და კონტროლი

6.1 სამტატო განრიგის შესაბამისობა სამუშაო პროცესთან მოწმდება შპს ბუსსს ანრის ხარისხის განვითარების და უზრუნველყოფის სამსახურის მიერ.

7. რესურსები

7.1 სამტატო განმრიგის მოქმედებაში მოყვანისათვის საჭიროა შემდეგი რესურსები:

1. მატერიალური რესურსები სამუშაოს წარმართვისთვის;
2. ფინანსური რესურსები სამუშაოს ანაზღაურებისათვის
3. კვალიფიცირებული პერსონალი

8. პასუხისმგებლობათა განაწილება

8.1 შპს ბუსსს ანრის გენერალური დირექტორი

1. ამტკიცებს სამტატო განრიგს და ცვლილებებს მასში;
2. გამოყოფს ადეკვატურ მასალებს, ფინანსებსა და ადამიანურ რესურსებს

8.2 შპს ბუსსს ანრის ხარისხის განვითარებისა და უზრუნველყოფის სამსახურის უფროსი და იურიდიული განყოფილება უფროსი

1. შეიმუშავებს სამტატო განრიგს და წარუდგენს შესათანხმებლად კვალიფიცირებულ პირებს და დასამტკიცებლად გენერალური დირექტორს.

8.3 შპს ბუსსს ანრის ადამიანური რესურსების სპეციალისტი

1. პასუხს აგებს თანამშრომლების თანამდებობებზე დანიშნვას სამტატო განრიგში აღნიშნული თანამდებობების შესაბამისად

8.4 შპს ბუსსს ანრის მთავარი ბუღალტერი

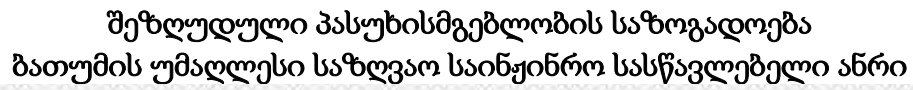
1. პასუხს აგებს ხელფასების თავისდროულ დარიცხვაზე

9. ანგარიშგებითი დოკუმენტები

1. ბრძანება სამტატო განრიგის შესახებ
2. თანამშრომლების პირადი საქმეები

10. კონფიდენციალურობა

არსებული პროცედურა წარმოადგენს შპს ბუსსს ანრის შიდა ნორმატიულ დოკუმენტს და არ ექვემდებარება მესამე მხარისთვის წარდგენას, გარდა აუდიტორების შიდა, გარე და ინსპექციური შემოწმების დროს.



11. პერიოდული შემოწმების აღრიცხვის ფურცელი

ვერსია: 2
კოდი: 2-010106

თარიღი: 30.04.2019
ცვლილება: 09.12.2019



შეზღუდული პასუხისმგებლობის საზოგადოება
ბათუმის უმაღლესი საზღვაო საინჟინრო სასწავლებელი ანრი

საშტატო განრიგი
Staff Schedule

12. პერსონალის საშტატო განრიგთან გაცნობის ფურცელი

№	სახელი, გვარი	თანამდებობა	გაცნობის ვადა	გაცნობის თარიღი	ხელმოწერა
1	გურამ ქათამაძე	საზღვაო საინჟინრო ფაკულტეტის დეკანი	16.12.2019	09.12.19	
2	ნინო ნაკაშიძე	სტუდენტთა, თანამშრომელთა და მსმენელთა მომსახურების განყოფილების უფროსი	16.12.2019	10.12.19	
3	ზადრი დოლონაძე	პრორექტორი	16.12.2019	09.12.19	
4	ლია ფარტენაძე	განათლების ხარისხის სპეციალისტი	16.12.2019	09.12.19	
5	ირაკლი გოგიტიძე	სამეურნეო განყოფილების უფროსი	16.12.2019	09.12.19	
6	ვლადიმერ ბოგდანოვი	წვრთნისა და სერტიფიცირების ცენტრის ხარისხის სპეციალისტი	16.12.2019	09.12.19	
7	მალვინა ურუშაძე	ბიბლიოთეკის უფროსი	16.12.2019	10.12.19	
8	ჟუჟუნა დიასამიძე	ბიბლიოთეკის გამგე	16.12.2019	10.12.19	
9	ანა მუშაშაძე	პრაქტიკის სპეციალისტი	16.12.2019	11.12.19	
10	ნუნუ მიქელაძე	საზღვაო საინჟინრო ფაკულტეტის საქმისმწარმოებელი	16.12.2019	11.12.19	
11	თამარ მიქელაძე	ექთანი	16.12.2019	11.12.19	
12	ირაკლი ზვანიძე	საინფორმაციო ტექნოლოგიების მართვის განყოფილების უფროსი	16.12.2019	11.12.19	
13	ილია ნიქაშაძე	პიარ-მენეჯერი	16.12.2019	10.12.19	
14	ილიას ბერიძე	ს/გ „ო.ჩახვაძე“-ის კაპიტანი	16.12.2019	11.12.19	
15	ზადრი გიორგაძე	ს/გ „ო.ჩახვაძე“-ის უფროსი მექანიკოსი	16.12.2019	11.12.19	
16	ხატია მენაბდე	წვრთნისა და სერტიფიცირების ცენტრის საქმისმწარმოებელი	16.12.2019	10.12.19	
17	ლიგორ ძმისტარიშვილი	ელექტრიკოსი / მებაღე	16.12.2019	12.12.19	
18	ზურაბ დიასამიძე	შესყიდვების მენეჯერი	16.12.2019	10.12.19	
19	აკაკი ესანჯია	წვრთნისა და სერტიფიცირების ცენტრის უფროსი	16.12.2019	09.12.19	
20	მზია დუმბაძე	არქივარიუსი	16.12.2019	09.12.19	
21	თემურ დევაძე	პროფ.განათლების დეპარტამენტის უფროსი	16.12.2019	09.12.19	



**შეზღუდული პასუხისმგებლობის საზოგადოება
ბათუმის უმაღლესი საზღვაო საინჟინრო სასწავლებელი ანრი**

**საშტატო განრიგი
Staff Schedule**

22	დავით ჩხაიძე	სასწავლო სამეცროებისა და სახელოსნოების უფროსი	16.12.2019	11.12.19	რ. სხმ
23	რეზო ბერიძე	ხანძარსაწინააღმდეგო და სამაშველო ტრენაჟორების ლაბორანტი	16.12.2019	11.12.19	ჩხ
24	ირაკლი წივწივაძე	საფინანსო განყოფილების უფროსი	16.12.2019	11.12.19	ი. წივწივაძე
25	გიორგი უდრელიძე	გემთმექანიკური მიმართულების ხელმძღვანელი	16.12.2019	12.12.19	გუ
26	ომარი დიასამიძე	პრაქტიკის, კარიერის დაგეგმვისა და სტუდენტებთან ურთიერთობის განყოფილების უფროსი	16.12.2019	10.12.19	ო. დიასამიძე
27	ნათია დიასამიძე	სტუდენტებთან ურთიერთობის მენეჯერი	16.12.2019	10.12.19	ნ. დიასამიძე
28	აკაკი ფუტყარაძე	მცველი	16.12.2019	12.12.19	ა. ფუტყარაძე
29	ნოდარ ირემაძე	მცველი	16.12.2019	12.12.19	ნ. ირემაძე
30	ნუგზარ ქედელიძე	მცველი	16.12.2019	14.12.19	ნ. ქედელიძე
31	გიორგი თაფლაძე	მცველი	16.12.2019	14.12.19	გ. თაფლაძე
32	ალიკო ბარამიძე	სასწავლო გემის კაპიტანი	16.12.2019	10.12.19	ა. ბარამიძე
33	ედუარდ ლორთქიფანიძე	სასწავლო გემის უფროსი მექანიკოსი	16.12.2019	10.12.19	ე. ლორთქიფანიძე
34	ალექსანდრე ისკანდარაშვილი	სასწავლო გემის ბოცმანი	16.12.2019	10.12.19	ა. ისკანდარაშვილი
35	ედგარ ნაკაიძე	სასწავლო გემის მოტორისტი	16.12.2019	10.12.19	ე. ნაკაიძე
36	მზევინარ ბერიძე	დამლაგებელი	16.12.2019	11.12.19	მ. ბერიძე
37	თენგიზ დიასამიძე	მეზაღე	16.12.2019	11.12.19	თ. დიასამიძე
38					
39					
40					
41					
42					
43					
44					
45					
46					



შეზღუდული პასუხისმგებლობის საზოგადოება
ბათუმის უმაღლესი საზღვაო საინჟინრო სასწავლებელი ანრი

საშტატო განრიგი
Staff Schedule

13. შეთანხმების ფურცელი

ნაწილი 1. დოკუმენტის იდენტიფიკაცია, შემთანხმებული პირები

1.1 დოკუმენტი, რომელიც ექვემდებარება შეთანხმებას

საშტატო განრიგი
Staff Schedule

ნდ № 2-010106

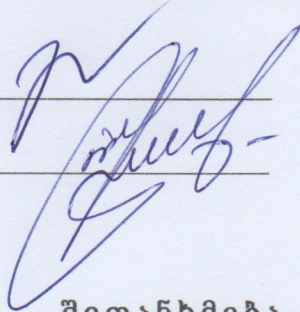
1.2 საშტატო განრიგის შემუშავებაზე პასუხისმგებელი პირი:

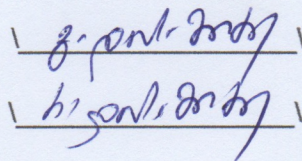
იურიდიული განყოფილების უფროსი გიორგი დიასამიძე;

ხარისხის განვითარებისა და უზრუნველყოფის სამსახურის უფროსი

რუსუდან დიასამიძე

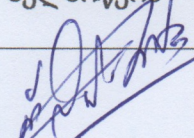
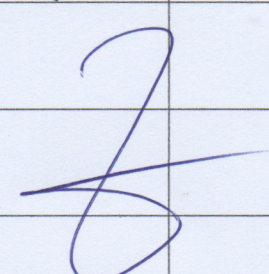
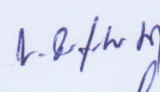
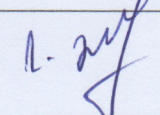
1.3 შემსრულებელი





ნაწილი 2.

შეთანხმება

№	შეთანხმებლის თანამდებობა	ხელმოწერა	შეთანხმების რიცხვი	შეთანხმების დრო	შენიშვნა
1	რექტორი რუსლან დიასამიძე		09.12.19		
2	ადამიანური რესურსების სპეციალისტი სალომე ზაქარიაძე		09.12.19		
3	მთავარი ბუღალტერი სოფიკო მამულაძე		09.12.19		

დოკუმენტი შესათანხმებლად წარადგინა

ხელმოწერა

სახელი, გვარი

თარიღი

ვერსია: 2

კოდი: 2-010106

თარიღი: 30.04.2019

ცვლილება: 09.12.2019